

Bizkaiko Foru Aldundiaren (e)ko /2018 Foru Dekretuaren proiektua. Dekretu honen bidez, Elkartegietako eta Industrialdeetako Programa 2018. urterako oinarri arautzaileak eta deialdia onesten dira.

Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren xedea Bizkaian aberastasuna eta kalitatezko enplegua sortzen laguntzea da, Bizkaiko enpresen artean lehiakortasun iraunkorra eta nazioartekotzea sustatuz eta, aldi berean, gure lurraldearen garapen orekatua erraztuz. Estrategia integral bat jarri da martxan horretarako, bost jarduketa-ardatz hauetan oinarritua: kanporako proiektzioa; ekintzailletza; industria eta lehiakortasuna; talentua, eta lurraldeen arteko oreka.

Egungo enpresen lehiakortasuna eta enpresa berrien sustapena funtsezko osagaiak dira Bizkaiko ekonomiak egun dituen erronkei aurre egin ahal izateko, batez ere lana sortzeari eta lanari eusteari begiratzen badiegu.

Bizkaian enpleguaren sorrera eta industria- eta enpresa-sarea sustatzeko xedearekin -eta, beraz, aurrerapen ekonomiko eta soziala lortzeko xedearekin-, Bizkaiko Foru Aldundiak laguntza ematen die lurralde horretan garatzen diren eta helburu horiek dituzten programei.

Enpresa eta pertsona ekintzaileek sortzen dute enplegua; beraz, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak baldintza ekonomikoak erraztuko ditu enpresa-ehuna sortu, hazi eta garatu ahal izateko, betiere enplegua berreskura dadin eta ekonomikoa susper dadin xedea gogoan izanik.

Testuinguru horretan, industria-azpiegitura, elkartegi eta industrialdeetako inbertsioa funtsezko tresna da, haietan kokaturik dauden enpresek hazteko eta produktibitatea areagotzeko aukera izan dezaten.

Dekretu honek lehenengo tituluan, Elkartegiak programaren onuradun diren enpresa eta enpresaburu indibidualentzako diru-laguntzak arautzen dira. Diru-laguntza horien xedea da Azpiegiturak SAU foru-sozietate publikoak kudeatzen dituen elkartegietan moduluak errentan hartzea.

Bigarren tituluan, Azpiegiturak SAU foru-sozietate publikoak kudeatzen dituen elkartegietan kokatuta dauden enpresa eta enpresaburu indibidualek egindako inbertsioetarako diru-laguntzak arautzen dira.

Hirugarren tituluan, industrialdeak hobetzeko diru-laguntzak arautzen dira, elkartek, industrialdeen kudeaketa-planen garapena eta sektore publikoaren eta pribatuaren arteko lankidetzak sustatzeko.

Aurrerapen ekonomikoa eta soziala lortzeko, Bizkaiko Foru Aldundiak ezinbestekotzat jotzen du emakume eta gizonen benetako berdintasuna lortzeko aurrerapausoak ematea, eta, bide horretan, hainbat urte daramatza berdintasunaren

Proyecto de decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia /2018, de de , por el que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria para el año 2018 del Programa Elkartegiak y Polígonos Industriales

La misión del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia es contribuir a la creación de riqueza y empleo de calidad en Bizkaia, impulsando la competitividad sostenible y la internacionalización en el ámbito empresarial de Bizkaia al tiempo que facilitar el desarrollo equilibrado del Territorio. Para ello se ha puesto en marcha una estrategia integral para hacer efectivo este compromiso basada en cinco ejes de actuación que aúnan proyección exterior, emprendimiento, industria y competitividad, talento y equilibrio territorial.

La mejora de la competitividad de las empresas existentes y la promoción de nuevas empresas son elementos claves para afrontar los retos que se presentan a la economía de Bizkaia, con especial atención a la creación y mantenimiento del empleo.

Con el objeto de impulsar la generación de empleo y la promoción del tejido industrial y empresarial de Bizkaia, y en consecuencia el logro de un progreso económico y social, la Diputación Foral de Bizkaia viene apoyando distintos programas que se desarrollan en este Territorio, encaminados a la consecución de estos fines.

Siendo las empresas y las personas emprendedoras las que crean empleo, el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, favorecerá las condiciones económicas para que el tejido empresarial pueda nacer, crecer y desarrollarse, con la finalidad de lograr la recuperación del empleo y la reactivación económica.

En este contexto la inversión en infraestructuras industriales, Elkartegiak y Polígonos Industriales se configura como una herramienta fundamental para que las empresas en ellos ubicadas puedan crecer e incrementar su productividad.

Este decreto regula en su título primero las subvenciones dirigidas a empresas y empresarios y empresarias individuales beneficiarias del Programa Elkartegiak para el arrendamiento de módulos en los Elkartegiak gestionados por la sociedad pública foral Azpiegiturak, SAU.

El título segundo regula las subvenciones para inversiones realizadas por empresas y empresarios y empresarias individuales ubicadas en Elkartegiak gestionados por la sociedad pública foral Azpiegiturak, SAU, así como ubicadas en Polígonos Industriales.

El título tercero regula las subvenciones para la mejora de polígonos industriales mediante el fomento del asociacionismo, el desarrollo de planes de gestión de los mismos y la colaboración público privada.

Para lograr el progreso económico y social, la Diputación Foral de Bizkaia considera imprescindible avanzar en la consecución real y efectiva de la igualdad de mujeres y hombres y para ello lleva numerosos años trabajando en



arloan lanean. Bizkaiko Emakumeen eta Gizonen Arteko Berdintasunerako V. Foru Planean 2016-2019 eperako diseinatutako estrategiak eta jarduketak biltzen dira, arlo horretan sortzen diren erronkei erantzun ahal izateko. Beharrezkoa da lanean jarraitzea emakume eta gizonen arteko benetako berdintasuna lortzearen.

Gainera, Bizkaiko Foru Aldundiak Bizkaiko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Foru Planaren esparruan berdintasunerako politikak ezartzeko hartu duen konpromisoarekin bat, eta genero-ikuspegia, Elkartegiak eta Industrialdeetako programan sartzeko, foru dekretu genero-ikuspegia jasotzen da, bai hura prestatzeko orduan bai haren aplikazioan, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezarritakoarekin bat. Gainera, kontuan hartu da Bizkaiko Foru Aldundiaren 2013ko azaroaren 19ko 141/2013 Foru Dekretuan xedatutakoa, zeinaren bidez finkatzen baitira generoaren eraginaren aurretzako ebaluazioa egiteko jarraibideak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legean ezartzen den moduan. Eta, ildo horretan, «Generoaren eraginaren aurretzako ebaluazioari buruzko txostena» gehitu da dekretu honen tramitazioan, 141/2013 Foru Dekretuaren 2. artikuluan aipatzen denarekin bat.

Halaber, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak bere helburuak zehaztu zituen, eta horien arteko bat da, hain zuzen ere, sailaren laguntza eta diru-laguntzetarako zeharkako bihurtzea generoaren ikuspegia, sailak funtsezko tresnatzat jotzen baitu zeharkakotasun hori, gizarteari ezagutarazteko zein den berdintasunak duen garrantzia.

Bestalde, Bizkaiko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Arauan jasotzen denaren arabera, gardentasuna bermatu nahi da, bai publizitate aktiboaren arloan, bai informazio publikoa eskuratzeko eskubideari dagokionez.

Izapidetzean printzipio hauekin bat jarduten da: beharrezkotasuna eta eraginkortasuna, proportzionaltasuna, segurtasun juridikoa, gardentasuna, lastertasuna eta efizientzia, eta kontuak ematea. Izan ere, hala ezartzen du Bizkaiko Foru Aldundiaren urtarrilaren 17ko 2/2017 Foru Dekretuak – haren bidez, Bizkaiko Foru Aldundian xedapen orokorrak egiteko prozedura arautzen da– 3. artikuluan.

Hori dela bide, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko foru diputatuaren ekimenez, eta aurrez Bizkaiko Foru Aldundiak xxxko xxxxxxren xx(e)ko bileran azterturi, honako hau

XEDATU DUT:

I. TITULUA

Diru-laguntzak Elkartegiak enpresa-zentroetan moduluak errentan hartzeko

1. artikulua. *Xedea.*

Titulu honen xedea da Elkartegiak programan onuradun diren enpresentzat errentamendurako diru-laguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia onartzea.

2. artikulua. *Entitate onuradunak.*

materia de igualdad. El V Plan Foral para la Igualdad de Mujeres y Hombres en Bizkaia recoge las estrategias y actuaciones diseñadas para el horizonte temporal 2016-2019 para poder dar respuesta a los retos que se plantean en este ámbito.

Conforme al compromiso de la Diputación Foral de Bizkaia en el marco del Plan Foral para la Igualdad de Mujeres y Hombres en Bizkaia, referido a la implementación de políticas de igualdad, y con el fin de incorporar la perspectiva de género al Programa Elkartegiak y Polígonos Industriales, el decreto incorpora la perspectiva de género tanto en su elaboración como en su aplicación, tal y como se señala en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres. Además, se ha tenido en cuenta lo dispuesto en el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 141/2013, de 19 de noviembre, por el que se fijan las directrices en las que se recogen las pautas a seguir para la realización de la evaluación previa del impacto en función del género prevista en la mencionada Ley 4/2005, de 18 de febrero. En este sentido, en su tramitación se incorpora el Informe de Evaluación Previa del Impacto en Función del Género" al que hace referencia el artículo 2 del citado Decreto foral 141/2013, de 19 de noviembre.

Asimismo, el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial fija sus propios objetivos entre los que figura transversalizar la variable de género en sus diferentes convocatorias de ayudas y subvenciones ya que se entiende como una herramienta fundamental para trasladar a la sociedad la importancia de la igualdad.

Por su parte, la Norma foral 1/2016 de Transparencia de Bizkaia, pretende garantizar la transparencia en la doble dimensión de publicidad activa y de derecho a la información pública.

En la tramitación se actúa de acuerdo con los principios de necesidad y eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y celeridad y eficiencia así como el de rendición de cuentas inherentes a los principios de buena regulación y ello de acuerdo con lo establecido en artículo 3 del Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 2/2017, de 17 de enero, por el que se regula el procedimiento de elaboración de disposiciones.

En su virtud, a iniciativa del diputado foral de desarrollo económico y territorial, y previa deliberación de la Diputación Foral de Bizkaia, en su reunión del día de de

DISPONGO:

TÍTULO I

Subvención al arrendamiento de módulos en Centros de Empresas – Elkartegiak

Artículo 1. *Objeto.*

Constituye el objeto del presente título aprobar las bases reguladoras y la convocatoria de las subvenciones al arrendamiento para las empresas beneficiarias del Programa Elkartegiak.

Artículo 2. *Entidades beneficiarias.*



1. Enpresaburu indibidualek eta nortasun juridiko propioa duten enpresek jaso ahal izango dituzte foru dekretu honetan araututako diru-laguntzak, honako baldintza hauek betetzen badituzte:

a) Elkartegiak Programaren onuradun izatea eta Azpiegiturak SAUrekin errentamendu-kontratua 2013/09/30 baino lehenago sinatu izana. Ez da kontratuen luzapenik onartzen.

b) Pabilioia edo modulua diru-laguntzaren eskaera aurkezten den unean okupatzea.

c) Azpiegiturak SAUrekin hartu dituzten finantza-betebeharrei dagokienez egunean dauden enpresak.

d) Egunean edukitzea zerga betebeharrak, Gizarte Segurantzarekikoak eta diru-laguntzak itzultzeari dagozkionak.

e) Sexuaren ziozko bereizkeria dela-eta zigor edo administrazioaren arloan inoiz zehapenik jaso ez izana, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera. Baldintza hori eskabidean aipaturiko aitopenen bitartez egiaztatuko da.

f) Diru-laguntzei buruzko Foru Arauaren 12. artikuluko ezarritako ezein egoeratan sartuta ez egotea. Baldintza hori eskabidean aipaturiko aitopenen bitartez egiaztatuko da.

g) Plantillan kontratu mugagabeko pertsona 1 edukitzea, gutxienez, enpresa sortu berria bada, edo bi, gutxienez, lehendik dauden enpresak badira.

Onuraduna lehendik dagoen enpresa edo enpresa sortu berria den erabakitzeke, Elkartegiak Programan sartzean aitortu zitzaion izaera bera hartuko da kontuan.

Lan-kontratudun langileek eta/edo langile autonomoen araubide bereziko bazkide langileek osatutakoa da plantilla.

h) Lan-kontratu mugagabeko langileak ezin dira izan plantilla guztiaren % 60 baino gutxiago, eta haien kontratua lanaldiaren % 50ekoa izango da, gutxienez.

2. Gainera, erakunde eskatzaileak, eskaera egiten den unean, eskakizun hauetako bat gutxienez bete beharko du:

a) ISO9001 edo ISO14001 ziurtagiria edo baliokidea izatea (indarrean dagoena.)

b) Indarrean dagoen Premie ziurtagiria izatea.

c) Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailari atxikitako foru-sozietate publiko baten, BIC Bizkaia Ezkerraldea - Cedemi-ren, DEMA-Enpresa Garapenaren, Bilboko Merkataritza Ganberaren, ekonomia sustatzeko arloko udal zentro baten edo BFaren enpresa-haztegien sareko enpresa-mintegi baten tutoretza izatea.

d) Enpresako akziodunen % 50 gutxienez emakumeak izatea eta kapital sozialaren % 50 baino gehiago haiena izatea, edo enpresaburu indibiduala izatea.

e) Plantilletan, Bizkaiko Foru Aldundiak edo, hala badagokio, beste administrazio batek aitortutako % 33ko edo goragoko graduko desgaitasun fisiko, psikiko edo zentzuzkoren bat

1. Podrán acceder a las subvenciones reguladas en este decreto foral, los empresarios y empresarias individuales y empresas, con personalidad jurídica propia que cumplan los siguientes requisitos:

a) Ser beneficiarias del Programa Elkartegiak y haber firmado el contrato de arrendamiento con Azpiegiturak SAU con posterioridad al 30/09/2013. Las prórrogas de los contratos no se admiten.

b) Ocupar el pabellón o módulo en el momento de presentar la solicitud de subvención.

c) Estar al corriente respecto de sus obligaciones económicas contraídas con Azpiegiturak SAU.

d) Estar al corriente de sus obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social y por reintegro de subvenciones.

e) No haber sido sancionadas, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, cuya acreditación se realizará mediante declaración contenida en la solicitud.

f) No encontrarse incursas en ninguna de las circunstancias que establece el artículo 12 de la Norma foral de Subvenciones, cuya acreditación se realizará mediante declaración contenida en la solicitud.

g) Tener en plantilla con carácter indefinido al menos 1 persona si es empresa de nueva creación o al menos 2 personas si se trata de empresas existentes.

La clasificación en empresa existente o empresa de nueva creación de la entidad beneficiaria será la misma que se reconoció en el acceso al Programa Elkartegiak.

Se entiende por plantilla la formada por el personal laboral y/o socios y socias trabajadoras en régimen especial de trabajadores autónomos.

h) La plantilla indefinida no será inferior al 60% del total de la plantilla, y su contrato será de al menos el 50% de la jornada laboral.

2. Además la entidad solicitante, en el momento de realizar la solicitud, deberá de cumplir al menos uno de los siguientes requisitos:

a) Disponer de un certificado ISO 9001 o ISO14001 o similar, en vigor.

b) Disponer de un certificado Premie en vigor.

c) Haber sido tutorizada por una sociedad pública foral adscrita al Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia, por BIC Bizkaia Ezkerraldea - Cedemi, por DEMA - Enpresa Garapena, por un centro municipal de Promoción Económica, por la Cámara de Comercio de Bilbao, o por un vivero de empresa de la red de incubadoras de la DFB.

d) Tener el accionariado de la empresa formado por, al menos, un 50% de mujeres y que éstas posean, más del 50% del capital social, o bien se trate de una empresaria individual.

e) Contar en sus plantillas con alguna persona con discapacidad física, psíquica o sensorial, con un grado igual o superior al 33%, reconocida por la Diputación Foral de



duen pertsonarik izatea.

f) Lan arloan administrazio eskudunak edo erakunde homologatu batek ziurtagiri bidez egiaztatutako euskararen erabilera normalizatzeko prozesu baten sartuta egotea.

g) 2017/10/01 ondoren aldi baterako lan-kontratu bat kontratu mugagabe bihurtu izana edo plantilla urtebetekoa baino laburragoa ez den kontratu baten bitartez handitu izana. Kontratu berri horiek lantsaioaren % 50ean gutxienez gauzatu beharko dira.

h) Plantillaren % 50, gutxienez, emakumez osatuta egotea.

i) Enpresako akziodunen % 50 gutxienez gazteak izatea eta kapital sozialaren % 50 gutxienez haiena izatea, edo enpresaburu indibiduala izatea.

Pertsona gaztea da diru-laguntza eskabidea aurkezten duenean 29 urte edo gutxiago dituen.

Diru-laguntza emateko eta diru-laguntzaz gozatu ahal izateko bere horretan mantendu beharko da diru-laguntza ematea ekarri zuen baldintza, eta erakunde onuraduna behartuta dago indarraldian gertatzen den edozein aldaketa jakinaraztera.

Enpresa ezin da izan Elkartegiak programaren diru-laguntzetarako epea agortu duen aurreko beste enpresa baten jarraipena.

3. artikulua. *Diruz lagun daitekeen egitea*

Industria pabilioiak edota bulego moduluak alokatzea diruz lagun daitekeen gertaera gisa hartuko dira, eskabidea aurkezteko unean okupatutakoak, Bizkaiko Foru Aldundiaren Elkartegiak programaren esparruan.

4. artikulua. *Diruz lagun daitekeen gastua*

2017/10/1etik 2018/09/30era bitartean sortutako errentamendu-gastuak joko dira diruz lagun daitekeen gastutzat.

Kontratua sinatzen denetik lau urte igarotzen badira, 2017/10/1etik kontratua sinatzen denetik 4 urte betetzen diren egunera arteko errentamendu-gastuak joko dira diru-laguntza jaso dezaketen gastutzat.

Erakunde eskatzaileak aurretik beste errentamendu-kontratu bat badu sinatuta eskatutakoa baino beste lokal bat erabiltzeko, diruz lagundu daitekeen gastua hau izango da: 2017/10/01etik aurrera Azpiegiturak SAUrekin sinatutako jatorrizko kontratua izenpetu zela 4 urte betetzen diren arte sortutako errentamendu-gastuak.

5. artikulua. *Diru-laguntzaren zenbatekoa*

Diru-laguntzaren zenbatekoa sinatutako errentamendu-kontratuan ageri den hileko prezioaren % 50erainokoa izango da, komunitate-gastuak eta BEZa alde batera utzita eta diru-laguntza lortzeko beharrezko baldintzak betetzen direla egiaztatzen den unetik kalkulatuta.

Errentamendu kontratuan urte bakoitzean prezio desberdinak jasotzen badira, lehenengo urteko

Bizkaia o por otra administración si correspondiera.

f) Haber desarrollado un proceso de normalización del uso del euskera en el ámbito laboral acreditada mediante certificación expedida por la administración competente o por una entidad homologada.

g) Con fecha posterior al 1/10/2017 hayan convertido un contrato laboral temporal en indefinido, o hayan ampliado la plantilla mediante la contratación laboral por un periodo no inferior a un año. Estos nuevos contratos deberán realizarse por al menos el 50% de la jornada laboral.

h) Tener la plantilla formada por, al menos, por un 50% de mujeres.

i) Tener el accionariado de la empresa formado por, al menos, un 50% de personas jóvenes y que éstas posean, al menos, el 50% del capital social o se trate de una persona joven empresaria individual.

Se entiende por persona joven aquella que tenga 29 años o menos, en el momento de presentar la solicitud de subvención.

La concesión y disfrute de la subvención queda condicionada al mantenimiento de la condición que dio lugar a la misma, quedando obligada la entidad beneficiaria a comunicar cualquier alteración que haya sobrevenido durante el periodo de vigencia.

No será beneficiaria la empresa que sea continuidad de otra que anteriormente hubiera agotado el plazo de subvención del programa Elkartegiak.

Artículo 3. *Hecho subvencionable*.

Tendrá la consideración de hecho subvencionable el arrendamiento de los pabellones industriales y/o módulos de oficinas que ocupen en el momento de presentar la solicitud, en el marco del Programa Elkartegiak de la Diputación Foral de Bizkaia.

Artículo 4. *Gasto Subvencionable*.

Tendrá la consideración de gasto subvencionable los gastos de arrendamiento producidos entre el 1/10/2017 y el 30/09/2018.

En el supuesto de que se cumplieran cuatro años desde la firma del contrato, el gasto subvencionable abarcará los gastos de arrendamiento producidos entre el 1/10/2017 y la fecha en que se cumplan 4 años desde la firma del contrato.

En el supuesto de que la entidad solicitante tuviera firmado previamente un contrato de arrendamiento por un local diferente al solicitado, el gasto subvencionable abarcará los gastos de arrendamiento producidos entre el 1/10/2017 y la fecha en que se cumplan 4 años desde la firma del contrato originario firmado con Azpiegiturak SAU.

Artículo 5. *Importe de la subvención*.

El importe de la subvención será de hasta un 50% del precio/mes que figure en el contrato de arrendamiento firmado, excluyendo los gastos de comunidad y el IVA y calculado desde el momento en que se acredite cumplir los requisitos necesarios para obtener la subvención.

En el supuesto de que en el contrato de arrendamiento se consignasen precios diferentes para cada año, se



errentamenduko prezioa baino ez da kontuan hartuko.

Erakunde onuradun batek diru-laguntza izateko eskubidea galduko du baldin eta betetzen ez badu araudi honen bidez edo Azpiegiturak SAUrekin formalizatutako kontratuen bidez ezarritako betebeharren bat, eta ez du geroago berreskuratzeko aukerarik.

6. artikulua. *Eskabideak aurkezteko epea.*

Eskabideak aurkezteko epea argitalpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da, eta 2018ko irailaren 28ko 13:30ean bukatuko da.

7. artikulua. *Eskabideak nola aurkeztu.*

Eskabidea Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko Bulego Birtualaren bidez egingo da: www.bizkaia.eus - Izapideak.

Bulego birtualera sartzeko erak:

a) Txartela edo ziurtagiria, sinadura elektronikoa duena.

g) Bizkaibai txartela; txartel hori Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailean (Orueta apezpikuaren kalea, 6, 48009 Bilbo) lor daiteke.

Horrez gainera, eskabidea aurkezteko beharrezkoa da Ekonomi Sustapeneko Erakundeen eta Pertsonen Erregistroan (ESEPS) izena ematea; Bizkaiko Foru Aldundiaren 2010eko apirilaren 27ko 61/2010 Foru Dekretuak eta Bizkaiko Foru Aldundiaren 2011ko maiatzaren 3ko 85/2011 Foru Dekretuak arautzen dute erregistroa. Egoera horretan ez badago, erakundeak izena emateko eskabidea bete beharko du, diru-laguntzarako eskabidea izapidetu baino lehen.

Eskabidea aurkeztuta, eskatzaileak baimena ematen dio diru-laguntza ematen duen organoari zuzenean informazioa lor dezan jakiteko ea egunean dituen zerga-eginbeharrak, Gizarte Segurantzarekikoak, Lanbideri edo dagokion Enplegu zerbitzu publikoarekikoak eta beste edozein administrazio publikoarekikoak.

Informazio hori Izaera Pertsonaleko Datuen Babesari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan ezarri denarekin bat erabiliko da

Eskabideekin batera, adierazitako dokumentazioa aurkeztu behar da, gorago aipatu den bulego birtualean dauden agiriak eransteko sistema erabilita.

8. artikulua. *Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa.*

1. Kasu guztietan, eskabidearekin batera honako hauek aurkeztu behar dira:

a) Azpiegiturak SAUrekin hartutako betebeharrak ekonomikoei dagokienez, haiek egunean edukitzeari buruzko ziurtagiria.

b) Enpresari lan-kontratuarekin edo autonomo gisa atxikitako langileen zerranda, eredu ofizialaren arabera

c) Hartzekodunaren fitxa, Bizkaiko Foru Aldundian banku-helbideratzeari buruzko datuak ez badaude edo bertan dauden datuak aldatu nahi badira.

considerará únicamente el precio de arrendamiento del primer año.

La entidad beneficiaria perderá el derecho a la subvención en caso de que incumpla alguna de las obligaciones que asume a través de esta normativa o de los contratos que formalice con Azpiegiturak, SAU., sin posibilidad de recuperarlo posteriormente.

Artículo 6. *Plazo de presentación de solicitudes.*

El plazo de presentación de solicitudes, se iniciará el día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial de Bizkaia y finalizará a las 13:30 horas del 28 de septiembre de 2018.

Artículo 7. *Presentación de las solicitudes.*

La solicitud se presentará por Internet, a través de la Oficina virtual del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial en www.bizkaia.eus - Tramites.

El acceso a la Oficina Virtual podrá realizarse por medio de:

a) Tarjeta o certificado con firma electrónica.

b) Tarjeta Bizkaibai, que podrá obtenerse en el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial (C/Obispo Orueta, 6, Bilbao).

Para la presentación de la solicitud será requisito que la entidad figure dada de alta en el registro de entidades del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial regulado mediante el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 61/2010, de 27 de abril y el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 85/2011, de 3 de mayo. En caso de no encontrarse en esta situación, la entidad deberá cumplimentar la solicitud de inscripción como paso previo a la tramitación de la solicitud de la subvención.

La presentación de la solicitud conllevará la autorización de la persona o entidad solicitante para que el órgano concedente pueda obtener de manera directa la información relativa a su situación tributaria, con la Seguridad Social, con Lanbide o el servicio público de empleo que corresponda y con cualquier otra administración pública.

Esta información será tratada conforme a lo establecido en la Ley orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal.

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la documentación que se fije, utilizándose el sistema de anexo de documentación existente en la oficina virtual anteriormente citada.

Artículo 8. *Documentación a presentar junto con la solicitud.*

1. En todos los casos, junto con la solicitud se presentará:

a) Certificado de estar al corriente respecto de sus obligaciones económicas contraídas con Azpiegiturak SAU.

b) Relación de personal adscrito a la empresa con contrato laboral o autónomo, en modelo oficial.

c) Ficha de parte acreedora, en el caso de que no consten los datos de domiciliación bancaria en la Diputación Foral de Bizkaia, o si se desea modificarlos.



Enpresari atxikitako langile-zerrendaren eredia eta hartzekodunaren fitxa www.bizkaia.eus web orrian deskargatu daitezke (empresak eta nazioartekotzea – ekintzailtza – modulu industrialak, bulegoak eta lurzorua).

d) Alokairu-fakturak eta haien ordainketa-frogagiriak, halakorik izanez gero.

2. Gainera, dokumentazioa aurkeztu beharko dute, diru-laguntza eskatzeko arrazoiak egiaztatzeko.

a) Erakunde eskatzaileak eskabidea egiten duen uenean kalitatearen arloko ISO 9001 edo 14001 ziurtagiria edo baliokidea badu, edo Premie ziurtagiri bat badu edo, bestela, Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailari atxikitako foru-sozietate publiko baten, BIC Bizkaia Ezkerraldea-Cedemiren, DEMA-Enpresa Garapenaren, ekonomia sustatzeko arloko udal zentro baten, Bilboko Merkataritza Ganberaren edo BFAREN enpresa-haztegien sareko enpresa-mintegi baten tutoretza badu:

Dagokion erakundeak emandako ziurtagiria.

b) Akziodunen % 50 gutxienez emakumeak badira eta sozietatearen kapitalaren % 50 baino gehiago haiena bada:

Inguruabar hori egiaztatzeko eskritura edo eskriturak.

c) Plantilletan, Bizkaiko Foru Aldundiak edo, hala badagokio, beste administrazio batek aitortutako % 33ko edo goragoko graduoko desgaitasun fisiko, psikiko edo zentzuzkoren bat duen pertsonarik izanez gero

Desgaitasunaren gradu egokia egiaztatzen duen Bizkaiko foru Aldundiaren, edo antzeko beste administrazio baten, hala badagokio, ziurtagiria.

d) Baldin eta erakunde eskatzaileak lanaren esparruan euskararen erabilera normalizatzeko prozesu bat garatzen badu:

Eskumenak dituen administrazioak edo erakunde homologatu batek ematen duen ziurtagiria. Horren bidez egiaztatuko da enpresa badagoela lanaren esparruan euskararen erabilera normalizatzeko prozesuan.

e) 2017/10/1az gero aldi baterako lan-kontratu bat kontratu mugagabe bihurtu bada:

Ukituriko langilearen aldi baterako lan-kontratuaren eta kontratu mugagabearen kopia.

f) 2017/10/1az gero lan-kontratuko langileen plantilla urtebetekoa baino laburragoa ez den kontratu batez handitu bada

Kontratuaren kopia.

g) Enpresako akziodunen % 50 gutxienez gazteak izatea, eta kapital sozialaren % 50 gutxienez haiena izatea:

Inguruabar hori egiaztatzeko eskritura edo eskriturak.

9. artikulua. Laguntzak emateko prozedura

Norgehiagokarrik gabeko araubidean emango dira diru-

El modelo de relación de personal adscrito a la empresa y la ficha de parte acreedora pueden descargarse de la página web www.bizkaia.eus - empresas e internacionalización - emprendimiento - módulos industriales, oficinas y suelo.

d) Si se dispone de ellas, facturas del alquiler y sus justificantes de abono.

2. Además, deberán presentar la documentación necesaria que justifique el motivo por el que se solicite la subvención:

a) En el supuesto que las entidades solicitantes dispongan en el momento de realizar la solicitud de un certificado ISO 9001 ó ISO14001 o similar, un certificado Premie o hayan sido tutorizadas por una sociedad pública foral adscrita al Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia, por BIC Bizkaia Ezkerraldea-Cedemi, DEMA Enpresa Garapena, por un centro municipal de Promoción Económica, por la Cámara de Comercio de Bilbao o por un vivero de la red de incubadoras de la DFB:

Certificación emitida por el organismo correspondiente.

b) En el supuesto que el accionariado de la empresa esté formado por, al menos, un 50% de mujeres y que éstas posean, más del 50% del capital social:

Escritura o escrituras que permitan acreditar esta circunstancia.

c) En el supuesto que cuenten en sus plantillas con alguna persona con discapacidad física, psíquica o sensorial, con un grado igual o superior al 33%, reconocida por la Diputación Foral de Bizkaia o de otra administración si correspondiera:

Certificado expedido por la Diputación Foral de Bizkaia, o análogo de otra administración, si correspondiera, acreditativo de la discapacidad en el grado correspondiente.

d) En el supuesto que la entidad solicitante desarrolle un proceso de normalización del uso del euskera en el ámbito laboral:

Certificación expedida por la administración competente o por una entidad homologada, acreditativa de que la empresa se encuentra inmersa en un proceso de normalización y uso del euskera en el ámbito laboral.

e) En el supuesto de que a partir del 1/10/2017 se hubiera convertido un contrato laboral temporal en indefinido:

Copia del contrato de trabajo temporal y copia del contrato indefinido de la persona trabajadora afectada.

f) En el supuesto de que a partir del 1/10/2017 se hubiera ampliado la plantilla de personal laboral con contrato por un periodo no inferior a 1 año:

Copia del contrato.

g) En el supuesto que el accionariado de la empresa esté formado por, al menos, un 50% de personas jóvenes y que éstas posean, al menos, el 50% del capital social:

Escritura o escrituras que permitan acreditar esta circunstancia.

Artículo 9. Procedimiento de concesión.

Las subvenciones reguladas se concederán en régimen de



laguntzak, 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 20. artikuluan xedatutakorekin bat.

Foru Aldundiaren 5/2005 Foru Arauko 20. artikulua arabera, dekretu hau gauzatzeko orduan zera jotzen da norgehiagokarik gabeko prozeduratzat: eskariak jaso ahala banatzea diru-funtsak. Hala, bada, eskabideek Bizkaiko Foru Aldundiko erregistroan duten sarrera-dataren eta beharrezko dokumentazio osatu eta baliogarritasunez sartzearen arabera ezarriko da eskarien lehentasuna, eta, deialdian ezarritako betekizunak betetzen badituzte, aurrekontuko hornidurek ahalbidetzen duten bitartean emango dira laguntzak.

10. artikulua. *Diru-laguntza ordaintzea eta aurrerakina jasotzeko aukera izatea*

Diru-laguntzaren ordainketa hiru zatitan egin ahal izango da, 12. artikuluan ezarritako justifikazio-kontua aurkeztu ondoren.

Eskabidearekin batera fakturak eta haien ordainketen frogagiriak aurkeztu badira, diru-laguntza ematen den uanean justifikatutako zenbatekoa kontuan hartuko da ordainketa egiteko. Kasu horretan, justifikazio-kontu partzialtzat hartuko da fakturekin eta ordainketen frogagiriekin batera aurkezten den eskabidea.

Eskabidearekin batera fakturarik eta ordainagirik aurkeztu ez bada, ordainketa justifikazio-kontua aurkeztu ondoren egingo da, baina, ordainketa egin aurretik, egiaztatuko da gastua diruz lagundu daitekeen egitea den eta zenbatekoa diru-laguntzaren xedera egokitzen den.

Diru-laguntzaren betebeharra aitortu eta hura ordaindu aurretik, erakunde onuradunek zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituztela eta gainerako baldintzak betetzen dituztela egiaztatuko da.

Ez da onartuko diru-laguntzaren aurrerakinak ordaintzeko aukerarik.

11. artikulua. *Justifikatzeko epea.*

Justifikazioak aurkezteko epea 2018ko urriaren 31ean, 13:30ean bukatuko da.

Justifikazioa ez bada ezarritako epean aurkezten, ez-betetzea gertatu dela adierazi beharko da eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan eta hura garatzen duen erregelamenduan ezarritako gainerako erantzukizunak ere eskatuko dira. Izan ere, foru arau horretan arautzen da Foru Administrazioak emaniko diru-laguntzen araubide juridiko orokorra. Eskatzaileari 10 egun baliouduneko epea emango zaio (jakinarazpena egin eta biharamunetik zenbatzen hasita) justifikazioa aurkezteko.

12. artikulua. *Justifikatzeko modua.*

Diru-laguntzen justifikazioa egiteko, justifikazio-kontua eta gastuen ordainagiriak aurkeztu beharko dira, 7. artikuluan aipatutako Bulego Birtualean, «Nire espedienteak» atalean, «Justifikazioak egin» aukeran. hain zuzen ere, dokumentazio hau aurkeztu behar da:

a) Diru-laguntza emateko izaerari eusten zaiola beren beregi jasotzen duen memoria, eredu ofizialaren

libre concurrencia, previsto en el artículo 20 de la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo.

Se entiende, de conformidad con el artículo 20 de la Norma foral 5/2005, como libre concurrencia, el procedimiento mediante el cual se distribuyen los fondos según se reciban las peticiones, atendiendo al orden prioritario de Registro de entrada de la solicitud en el Registro de la Diputación Foral de Bizkaia, y a la completa y válida incorporación de la documentación necesaria, siempre que reúnan los requisitos establecidos en la convocatoria y hasta que las dotaciones presupuestarias lo permitan.

Artículo 10. *Abono de la subvención y posibilidad de anticipo.*

El abono de la subvención se podrá realizar hasta en tres pagos, previa presentación de la cuenta justificativa establecida en el artículo 12.

Si en la solicitud se hubieran incluido facturas y sus justificantes de pago, el abono de la subvención se realizará por el importe justificado en el momento de la concesión de la subvención. En este caso, la solicitud junto con las facturas y sus justificantes de abono, tendrán la consideración de cuenta justificativa.

El abono correspondiente a los conceptos en los que no se hubiera presentado factura y justificante de abono junto con la solicitud, se realizará tras la presentación de la cuenta justificativa, previa comprobación de que el gasto tiene la consideración de hecho subvencionable y que el importe económico se ajusta a lo subvencionado.

Previo al reconocimiento de la obligación y al pago de la subvención, se comprobará que las entidades beneficiarias se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y, en su caso, frente a la Seguridad Social, así como el mantenimiento del resto de requisitos.

No se considera la posibilidad de abonar anticipos de la subvención.

Artículo 11. *Plazo de justificación.*

La presentación de la justificación finalizará a las 13:30 horas del 31 de octubre de 2018.

La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido llevará consigo la declaración de incumplimiento con las responsabilidades establecidas en la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral y el reglamento que la desarrolla, y previo requerimiento para que en el plazo de diez (10) días hábiles, contados a partir del día siguiente al que tenga lugar la notificación, la presente.

Artículo 12. *Forma de justificación.*

Las subvenciones deberán justificarse mediante la presentación, a través de la Oficina Virtual indicada en el artículo 7, en el apartado "Mis Expedientes", "Realizar Justificaciones", de la cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto, lo que implica la aportación de la siguiente documentación:

a) Memoria en la que conste expresamente el mantenimiento de la condición por la que se concede la



araberakoa

b) Diruz lagundutako gertaeren gastuen zerrenda sailkatua. Dokumentua bulego birtualaren bitartez beteko da.

c) Diruz lagundutako jarduera finantzatzeko erabili diren beste sarrera batzuen zerrenda xehatua, eredu ofizialaren araberakoa.

d) Fakturak edo merkataritza-trafikoan haien baliokide diren ziurtagiriak, eta ordainketaren ziurtagiriak.

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak diru-laguntzaren justifikaziorako beharrezkotzat jotzen dituen agiri edo/eta informazio osagarri guztiak eskatu ahal izango dizkio entitate onuradunari.

Diruz lagun daitekeen gastu edo inbertsioaren zenbateko guztia justifikatu behar da, ez emaniko diru-laguntzaren zenbatekoa.

Deskargarako jarraibideak eta eredu ofizialak www.bizkaia.eus web orrian egongo dira (empresak eta nazioartekotzea - ekintzailtza - modulu industrialak, bulegoak eta lurzorua).

subvención según modelo oficial.

b) Relación clasificada de gastos del hecho subvencionado. Este documento se cumplimentará a través de la oficina virtual.

c) Relación detallada de otros ingresos que hayan financiado la actividad subvencionada, según modelo oficial.

d) Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en tráfico mercantil y sus justificantes de abono.

El Departamento de Desarrollo Económico y Territorial podrá requerir a la entidad beneficiaria cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada justificación de la subvención.

La justificación se realizará por el importe total del gasto o inversión subvencionable, no por el importe de la subvención concedida.

Las instrucciones de descarga y los modelos oficiales estarán disponibles en la página web www.bizkaia.eus - empresas e internacionalización - emprendimiento - módulos industriales, oficinas y suelo.

II. TITULUA

Elkartegiak enpresa-zentroetan edo industria-pabilioietan kokatutako enpresetako instalazioak edo makinak modernizatzea.

13. artikulua. *Xedea.*

Titulu honen xedea da instalazioak edo makinak modernizatzeko inbertsioak egiteko diru-laguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia onartzea:

a) Azpiegiturak SAU foru-sozietate publikoak kudeatutako elkartegietan kokatuta dauden enpresetan eta Bizkaiko Foru Aldundiaren partaidetza duten industrialdeetako enpresetan.

b) 10.000 biztanle baino gutxiago dituzten udalerrietako industrialdeetan kokatuta dauden enpresetan.

Elkartegi eta industrialdeen zerrenda I. eranskinean dago.

14. artikulua. *Entitate onuradunak.*

Enpresaburu indibidualek eta nortasun juridiko propioa duten enpresek jaso ahal izango dituzte titulu honetan araututako diru-laguntzak, honako baldintza hauek betetzen badituzte:

a) Sozietatearen helbidea eta zerga-helbidea Bizkaiko Lurralde Historikoan izatea.

b) I. eranskinean zehazten diren industrialdeetan kokatuta egotea.

c) Jabetzan izatea edo errenta-araubidean egotea eta errentatzailearekin hartutako betebeharrak egunean izatea.

d) Egunean edukitzea zerga betebeharrak, Gizarte Segurantzarekikoak eta diru-laguntzak itzultzeari

TÍTULO II

Modernización de instalaciones o maquinaria en empresas ubicadas en Centros de Empresas-Elkartegiak, o en polígonos industriales

Artículo 13. *Objeto.*

Constituye el objeto del presente Título aprobar las bases reguladoras y la convocatoria de las subvenciones para la realización de inversiones para la modernización de instalaciones o maquinaria en:

a) Empresas ubicadas en Elkartegiak gestionados por la sociedad pública foral Azpiegiturak, SAU, y empresas ubicadas en los Polígonos Industriales participados por la Diputación Foral de Bizkaia.

b) Empresas ubicadas en polígonos industriales establecidos en municipios menores de 10.000 habitantes.

La relación de Elkartegiak y polígonos industriales se relaciona en el Anexo I.

Artículo 14: *Entidades beneficiarias.*

Podrán acceder a las subvenciones reguladas en este Título, los empresarios y empresarias individuales y empresas con personalidad jurídica propia que cumplan los siguientes requisitos:

a) Tener su domicilio social y fiscal en el Territorio Histórico de Bizkaia.

b) Estar ubicadas en alguno de los polígonos establecidos en el Anexo I.

c) Tener la propiedad o estar en régimen de alquiler y estar al corriente respecto de sus obligaciones económicas contraídas con la arrendadora.

d) Estar al corriente de sus obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social y por reintegro de subvenciones.



dagozkionak.

e) Banakako enpresaburuak badira, Gizarte Segurantzaren langile autonomoen araubide berezian eta ekonomia-jardueren gaineko zergan epigrafe egokian alta emanda egotea.

f) Merkataritzako sozietateak badira, ekonomia-jardueren gaineko zergan epigrafe egokian alta emanda egotea, eta Merkataritzako Erregistroan inskribatuta egotea.

g) Sexuaren ziozko bereizkeria dela-eta zigor edo administrazioaren arloan inoiz zehapenik jaso ez izana, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera. Baldintza hori eskabidean aipaturiko aitopenaren bitartez egiaztatuko da.

h) Diru-laguntzei buruzko Foru Arauaren 12. artikulua ezarritako ezein egoeratan sartuta ez egotea. Baldintza hori eskabidean aipaturiko aitopenaren bitartez egiaztatuko da.

i) 15 pertsona baino gutxiagoko plantilla izatea, lansaia osokoak urteko kopuru baliokideetan.

Plantillakotzat joko dira enpresaren jarduerari atxikita dauden baina euren izaeratik Gizarte Segurantzaren Araubide Orokorrean alta emanda egon ezin diren langile autonomoak.

j) Azken zerga-ekitaldian 3.000.000 euro baino gutxiagoko negozio-kopurua izatea.

k) Azken zerga-ekitaldian 3.000.000 euro baino gutxiagoko balantzea izatea.

l) Aurreko ekitaldian, programa berdina dela-eta diru-laguntzarik jaso ez izana.

m) Eskabidea aurkeztu aurreko bi urteetan, gutxienez, hastera jardueran

Betekizunak eskabidea aurkezten denean egiaztatu behar dira, eta ebazpena eman eta ordainketa egin arte eutsi behar zaie.

Honako erakunde hauek geratzen dira diru-laguntza honetatik kanpo: sozietate publikoak, zuzenbide publikoko erakundeak eta ondasun erkidegoak, eta sozietate zibilak.

15. artikulua. *Diruz lagun daitekeen egitatea.*

Egitate hauek joko dira diruz laguntzeko egitatetzat: makinak edo ekipamenduak modernizatu, hobetu edo gehitzeko egindako inbertsioak, lehiakortasuna eta ingurumenaren kudeaketa hobetzeko eta langileen segurtasuna eta berdintasuna hobetzeko badira.

Diru-laguntza jasotzen duten ondasunak eskaera egiten duen enpresan aplikatu eta ezarri beharko dira, eta enpresak berak jasoko ditu haien onurak. I. eranskinean zehazten diren elkartegietan eta industrialdeetan kokatutako zentroetan zuzenean aplikatzekoak diren inbertsioak baino ez dira diruz lagunduko.

Horretaz gain:

a) Enpresaren jarduerarekin zuzenean lotuta daudenak.

e) En el caso de empresarios y empresarias individuales estar en situación de alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos de la Seguridad Social, así como en el epígrafe correspondiente del Impuesto sobre Actividades Económicas.

f) En el caso de sociedades mercantiles, estar dadas de alta en el epígrafe correspondiente del Impuesto de Actividades Económicas, así como inscritas en el Registro Mercantil.

g) No haber sido sancionadas, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, cuya acreditación se realizará mediante declaración contenida en la solicitud.

h) No encontrarse incursas en ninguna de las circunstancias que establece el artículo 12 de la Norma foral de Subvenciones, cuya acreditación se realizará mediante declaración contenida en la solicitud.

i) Tener una plantilla inferior a 15 personas en equivalentes anuales a jornada completa.

Se considerará perteneciente a la plantilla el personal autónomo adscrito a la actividad de la empresa que, por su condición, no puede estar dado de alta en el Régimen General de la Seguridad Social.

j) Haber tenido durante el último ejercicio fiscal un volumen de negocio inferior a 3.000.000 de euros.

k) Haber tenido durante el último ejercicio fiscal un balance general inferior a 3.000.000 de euros.

l) No haber recibido subvención por el mismo programa en el ejercicio anterior.

m) Haber iniciado la actividad (alta en IAE) al menos dos años antes a la presentación de la solicitud.

Los requisitos deberán acreditarse en el momento de presentar la solicitud y mantenerse hasta el momento de la resolución y pago de la subvención.

Quedan excluidas de manera expresa de la condición de entidad beneficiaria las sociedades públicas y las entidades de derecho público, las comunidades de bienes y las sociedades civiles.

Artículo 15. *Hecho subvencionable.*

Tendrá la consideración de hecho subvencionable las inversiones realizadas para la modernización, mejora o ampliación de maquinaria o equipamientos que impliquen una mejora de la competitividad, la mejora de la gestión medioambiental o la mejora de la seguridad e igualdad de las personas trabajadoras.

Los bienes subvencionados deberán ser de aplicación e implementación en la entidad solicitante, residiendo el beneficio de los mismos en la propia entidad, considerándose subvencionables solo las inversiones con aplicación directa en los centros ubicados en Ekartegiak y polígonos industriales relacionados en el Anexo I.

Además:

a) Deben estar directamente relacionadas con la actividad



b) Gutxienez 2 urtez jarraian egon behar dute enpresan aktiboan, lantoki berebean.

c) Ezin dira hirugarrenei lagata egon, ezta alokatuta ere, kontraprestazioa izan zein ez izan.

d) Eskatzailea ez den beste erakunde batek fabrikatutakoak izan beharko dira.

e) Berriak izan behar dira.

16.artikulua. *Diru-laguntza jaso dezaketen gastuak.*

1. Honako kontzeptu hauek hartuko dira diruz lagundu daitezkeen gastutzat:

a) Aplikazio informátikoak.

b) Merkataritza elektronikoa eskaintzen duten web orriak.

c) Informazioa prozesatzeko ekipoa.

d) Makineria.

e) Tresneria.

f) Instalazioak egokitu edo hobetzeko lanak.

g) Garraio-elementuak (material edo salgaien lurreko garraiorako bakarrik).

h) Altzariak.

Diru-laguntza jaso dezaketen gastutzat joko dira 2017ko azaroaren 1aren eta 2018ko urriaren 31ren (biak barne) bitarteko faktura duten inbertsioak. Faktura horien ordainketa 2018ko abenduaren 1a baino lehenagokoa izan behar da.

Leasing-aren kasuan, bakarrik izango da diruz laguntzeko aurreko paragrafoan adierazitako daten arteko kuoten printzipala, baldin eta leasing-kontratua data horien artean sinatu bada.

Honako hauek ez dira diruz lagunduko:

a) BEZa eta gainerako zerga eta tasak.

b) Deskontuak.

c) Enpresa eskatzaileari lotutako enpresa edo pertsonen bidez egindako gastuak.

d) Bigarren eskuko ondasunak eskuratzea.

e) Kontsumigarriak (tinta, tonerra, gutun-azalak...).

f) Erakunde onuradunaren jarduerarekin zalantza barik identifikatu ezin diren gastu guztiak edota deialdian ezarritako epearen barruan egin ez direnak.

g) Leasingaren kasuan, interesak eta gainerako gastuak

h) Ondasunen Renting operatiboa

i) 50 eurotik beherako inbertsioen fakturak

17.artikulua. *Diru-laguntzaren zenbatekoa.*

Diru-laguntzaren zenbatekoa diruz lagundu daitezkeen eta instrukzio-egileak onartutako inbertsioaren % 25 izango

de la empresa.

b) Deben permanecer un tiempo mínimo de 2 años en el activo de la empresa, y en el mismo centro de trabajo.

c) No serán cedidas a terceros, ni alquiladas, con o sin contraprestación.

d) Deben haber sido fabricadas por una entidad distinta a la solicitante.

e) Deben ser nuevos.

Artículo 16. *Gastos subvencionables.*

1. Se consideran gastos subvencionables las inversiones en los siguientes conceptos:

a) Aplicaciones informáticas.

b) Páginas Web que incluyan comercio electrónico.

c) Equipos para proceso de información.

d) Maquinaria.

e) Utillaje.

f) Obras de adecuación o mejora de las instalaciones.

g) Elementos de transporte (solamente para transporte terrestre de materiales o mercaderías).

h) Mobiliario.

Se consideran subvencionables las inversiones cuya fecha de factura esté comprendida entre el 1 de noviembre de 2017 y el 31 de octubre de 2018 (ambas fechas inclusive), y su abono deberá estar hecho con anterioridad al 1 de diciembre de 2018

En el caso de Leasing únicamente se considerará subvencionable el principal de las cuotas comprendidas entre las fechas inidicadas en el párrafo anterior y siempre que el contrato de Leasing esté firmado entre las mencionadas fechas.

2. No se considerarán gastos subvencionables los siguientes supuestos:

a) El IVA y demás impuestos y tasas.

b) Descuentos.

c) Gastos realizados a través de empresas o personas vinculadas a la empresa solicitante.

d) Adquisición de bienes de 2ª mano.

e) Consumibles (tinta, toner, sobres etc.).

f) Todos aquellos gastos que no puedan identificarse inequívocamente con la actividad de la entidad beneficiaria y/o no se realicen en el plazo establecido.

g) En el caso de Leasing, los intereses y demás gastos.

h) El Renting operativo de bienes

i) Las facturas de inversiones inferiores a 50 euros

Artículo 17. *Importe de la subvención.*

El importe de la subvención será de hasta un 25% de la inversión subvencionable aprobada por el órgano instructor,



da, gehienez. Muga hauek izango ditu:

a) 1.000 eurora arte, aplikazio informatikoetan, informazioa prozesatzeko ekipoetan eta web orrietan.

b) 4.000 eurora arte, gainerako inbertsioetan.

Diru-laguntzaren zenbateko osoa ezin da izan 5.000 euro baino handiagoa erakunde bakoitzarentzat.

18. artikulua. *Eskabideak nola aurkeztu.*

Eskabidea Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko Bulego Birtualaren bidez egingo da: www.bizkaia.eus – Izapideak.

Bulego birtualera sartzeko erak:

a) Txartela edo ziurtagiria, sinadura elektronikoa duena.

b) Bizkaibai txartela; txartel hori Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailean (Orueta apezpikuaren kalea, 6, 48009 Bilbo) lor daiteke.

Horrez gainera, eskabidea aurkezteko beharrezkoa da Ekonomi Sustapeneko Erakundearen eta Pertsonen Erregistroan (ESEPS) izena ematea; Bizkaiko Foru Aldundiaren 2010eko apirilaren 27ko 61/2010 Foru Dekretuak eta Bizkaiko Foru Aldundiaren 2011ko maiatzaren 3ko 85/2011 Foru Dekretuak arautzen dute erregistroa. Egoera horretan ez badago, erakundeak izena emateko eskabidea bete beharko du, diru-laguntzarako eskabidea izapidetu baino lehen.

Eskabidea aurkeztuta, eskatzaileak baimena ematen dio diru-laguntza ematen duen organoari zuzenean informazioa lor dezan jakiteko ea egunean dituen zerga-eginberrak, Gizarte Segurantzarekikoak, Lanbideri edo dagokion Enpleguko zerbitzu publikoarekikoak eta beste edozein administrazio publikoarekikoak.

Informazio hori Izaera Pertsonaleko Datuen Babesari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan ezarri denarekin bat erabiliko da.

Eskabideekin batera, ezarritako dokumentazioa aurkeztu behar da; horretarako, gorago aipatu den webgunean agiriak eransteke dagoen sistema erabili behar da.

19. artikulua. *Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa.*

a) Ezarritako ereduaren araberako memoria.

b) Hartzekodunaren fitxa, Bizkaiko Foru Aldundian banku-helbideratzeari buruzko datuak ez badaude edo bertan dauden datuak aldatu nahi badira.

Memoria-eredua eta hartzekodunaren fitxa www.bizkaia.eus web orrian deskargatu daitezke (empresak eta nazioartekotzea – ekintzailetza – modulu industrialak, bulegoak eta lurzorua).

c) Erakunde eskatzailea errenta-araubidean badago, errentatzailearen ziurtagiria, ordainketa guztiak egunean dituela egiaztatzeko.

d) Erakunde eskatzailea errenta-araubidean badago, obrak egiteko errentatzailearen baimena.

con las siguientes limitaciones:

a) Hasta 1.000 euros en el conjunto de aplicaciones informáticas, equipos de proceso de la información y páginas web.

b) Hasta 4.000 euros en el resto de inversiones.

El importe total de la subvención no podrá ser superior a 5.000 euros por entidad beneficiaria.

Artículo 18. *Presentación de las solicitudes.*

La solicitud se presentará por Internet, a través de la Oficina virtual del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial en www.bizkaia.eus – Tramites.

El acceso a la Oficina Virtual podrá realizarse por medio de:

a) Tarjeta o certificado con firma electrónica.

b) Tarjeta Bizkaibai, que podrá obtenerse en el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial (C/Obispo Orueta, 6, Bilbao)

Para la presentación de la solicitud será requisito que la entidad figure dada de alta en el registro de entidades del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial regulado mediante el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 61/2010, de 27 de abril y el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 85/2011, de 3 de mayo. En caso de no encontrarse en esta situación, la entidad deberá cumplimentar la solicitud de inscripción como paso previo a la tramitación de la solicitud de la subvención.

La presentación de la solicitud conllevará la autorización de la persona o entidad solicitante para que el órgano concedente pueda obtener de manera directa la información relativa a su situación tributaria, con la Seguridad Social, con Lanbide o el servicio público de empleo que corresponda y con cualquier otra administración pública.

Esta información será tratada conforme a lo establecido en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la documentación que se fije, utilizándose el sistema de anexo de documentación existente en el portal virtual anteriormente citado.

Artículo 19. *Documentación a presentar junto con la solicitud.*

a) Memoria según modelo establecido.

b) Ficha de parte acreedora, en el caso de que no consten los datos de domiciliación bancaria en la Diputación Foral de Bizkaia, o si se desea modificarlos.

El modelo de memoria y la ficha de parte acreedora pueden descargarse de la página web www.bizkaia.eus - empresas e internacionalización - emprendimiento - módulos industriales, oficinas y suelo.

c) Si la entidad solicitante está en régimen de alquiler, certificado de la persona arrendadora de estar al corriente en los pagos correspondientes.

d) Si la entidad solicitante está en régimen de alquiler, permiso de la persona arrendadora para realizar las obras.



e) Hornidura-enpresek egindako aurrekontuak Gastua eskaera aurkeztu aurretik egin bada, fakturak eta ordainagiriak aurkeztu beharko dira.

f) Leasingaren kasuan, kontratua.

Inbertsioaren zenbatekoa 40.000 euro (BEZik gabe) baino gehiago bada obra-kontratuetan, edo 15.000 euro (BEZik gabe) baino gehiago beste kontratu mota batzuetan, onuradunak egiaztatu beharko du gutxienez hiru hornitzaile desberdinen eskaintzak eskatu dituela, zerbitzua egiteko edo ondasuna emateko konpromisoa hartu baino lehen. Hori ez da beharrezkoa izango baldin eta, diru-laguntza jaso dezaketen gastuen ezaugarri bereziengatik, merkatuan ondasun eta zerbitzuok hornitu edo egiten dituen hainbeste entitatek ez badago, edo gastua diru-laguntza eskatu baino lehen egin bada.

20. artikulua. *Eskabideak aurkezteko epea.*

Eskabideak aurkezteko epea argitalpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunean hasiko da, eta 2018ko apirilaren 30eko 13:30ean bukatuko da.

21. artikulua. *Laguntzak emateko prozedura.*

Norgehiagokarik gabeko araubidean emango dira diru-laguntzak, 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 20. artikuluan xedatutakoarekin bat.

5/2005 Foru Arauaren 20. artikulua ezarritakoari jarraiki, dekretu honen ondorioetarako, honako hau joko da norgehiagoka deritzon prozeduratzat: diru-laguntzak emateko, aurkezturiko eskabideak erkatu egiten dira; oinarri arautzaileetan eta deialdian alde aurretik zehaztutako balorazio irizpideen arabera, eskabideen arteko lehentasun-hurrenkera bat ezartzen da; eta irizpideok aplikatuz baloraziorik altuena lortu duten eskabideei adjudikatzen zaie laguntza, kreditu baliagarriaren barruan eta deialdian finkaturiko mugak errespetatuz.

Aurrekoa gorabehera, eskatutako betekizunak betetzen dituzten eskaeren arteko lehentasun-hurrenkera ezarri beharra salbuetsi ahal izango da baldin eta deialdian izendatutako kreditua nahikoa bada, eskabideak aurkezteko epea amaituta aurkeztu diren eskaeren kopurua kontuan hartuta.

22. artikulua. *Ebaluazio-irizpideak.*

Gutxienez 35 puntu lortzen ez dituzten proiektuak ezetsi egingo dira, laguntza ekonomikoa jasotzeko gutxienezko puntuaziora ez heltzeagatik.

Eskabideak irizpide hauen arabera baloratuko dira:

- Enpresaren lehiakortasuna hobetzea: 45 puntu gehienez.
- Ingurumen-kudeaketa hobetzea 15 puntu, gehienez.
- Lanpostuan emakumeen eta gizonen segurtasun eta berdintasuna hobetzea 15 puntu, gehienez.
- Erakunde eskatzailearen inbertsioaren finantzazio propioaren portzentajea 5 puntu, gehienez.
- Inbertsoak dakarren ahalegina, erakunde eskatzailearen

e) Presupuestos emitidos por las empresas suministradoras. En el caso de que el gasto se hubiera hecho con anterioridad a la fecha de la presentación de la solicitud deberá presentar las facturas junto con sus justificantes de pago.

f) En el caso de Leasing, contrato.

Cuando el importe de la inversión supere los 40.000 euros (iva excluido) en contratos de obra o 15.000 euros (iva excluido) en otro tipo de contratos, la entidad beneficiaria deberá acreditar haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de subvención.

Artículo 20. *Plazo de presentación de solicitudes.*

El plazo de presentación de solicitudes, se iniciará el día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial de Bizkaia y finalizará a las 13:30 horas del 30 de abril de 2018.

Artículo 21. *Procedimiento de concesión.*

Las subvenciones reguladas se concederán en régimen de concurrencia competitiva, previsto en el artículo 20 de la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo.

Se entiende, de conformidad con el artículo 20 de la Norma foral 5/2005, como concurrencia competitiva, el procedimiento mediante el cual la concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación de las mismas de acuerdo con los criterios de valoración previamente fijados en las bases reguladoras y en la convocatoria, y adjudicar con el límite fijado en la convocatoria dentro del crédito disponible, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

No obstante lo anterior, se podrá exceptuar el requisito de fijar un orden de prelación entre las solicitudes presentadas que reúnan los requisitos establecidos para el caso de que el crédito consignado en la convocatoria fuera suficiente, atendiendo al número de solicitudes una vez finalizado el plazo de presentación.

Artículo 22. *Criterios de Valoración.*

Las solicitudes que no alcancen un mínimo de 35 puntos serán desestimadas por no alcanzar la puntuación mínima para ser apoyadas económicamente.

Las solicitudes presentadas se valorarán de acuerdo a los siguientes criterios:

- Mejora de la competitividad de la empresa: hasta 45 puntos.
- Mejora de la gestión medioambiental: hasta 15 puntos.
- Mejora de la seguridad e igualdad de mujeres y hombres del puesto de trabajo: hasta 15 puntos.
- Porcentaje de financiación propia de la inversión por parte de la entidad solicitante: hasta 5 puntos.
- Esfuerzo que supone la inversión respecto al tamaño de



plantillaren tamaina kontuan hartuta 10 puntu, gehienez.

f) Inbertsoak dakarren ahalegina, enpresak 2016eko ekitaldian izan duen fakturazioa kontuan hartuta: 10 puntu, gehienez.

g) Akziodunen % 50 gutxienez emakumeak izatea eta jabetzaren % 50 baino gehiago haiena izatea 5 puntu.

h) Gutxienez akziodunen % 50 gazteak izatea eta gutxienez jabetzaren % 50 haiena izatea. 5 puntu.

23. artikulua. *Diru-laguntza ordaintzea aurrerakina jasotzeko aukera izatea.*

Diru-laguntzaren ordainketa bi zatitan egin ahal izango da, 25. artikuluan ezarritako justifikazio-kontua aurkeztu ondoren.

Eskabidearekin batera fakturak eta haien ordainketen frogagiriak aurkeztu badira, diru-laguntza ematen den unean justifikatutako zenbatekoa kontuan hartuko da ordainketa egiteko. Kasu horretan, justifikazio-kontu partzialtzat hartuko da fakturekin eta ordainketen frogagiriekin batera aurkezten den eskabidea.

Eskabidearekin batera fakturarik eta ordainagiririk aurkeztu ez bada, ordainketa justifikazio-kontua aurkeztu ondoren egingo da, baina, ordainketa egin aurretik, egiaztatuko da gastua diruz lagundu daitekeen egitea den eta zenbatekoa diru-laguntzaren xedera egokitzen den.

Betebeharra aitortu eta diru-laguntza ordaindu aurretik, onuradunek zerga-betebeharrak nahiz zuzenbide publikoko gainerakoak eta, hala badagokio, Gizarte Segurantzarekikoak ere, bete dituztela egiaztatuko da.

Ez da onartuko diru-laguntzaren aurrerakinak ordaintzeko aukerarik.

24. artikulua. *Justifikatzeko epea.*

Justifikazioak aurkezteko epea 2018ko abenduaren 5ean, 13:30ean bukatuko da.

Justifikazioa ez bada ezarritako epean aurkezten, ez-betetzea gertatu dela adierazi beharko da eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan eta hura garatzen duen erregelamenduan ezarritako gainerako erantzukizunak ere eskatuko dira. Izan ere, foru arau horretan arautzen da Foru Administrazioak emaniko diru-laguntzen araubide juridiko orokorra. Eskatzaileari 10 egun balioduneko epea emango zaio (jakinarazpena egin eta biharamunetik zenbatzen hasita) justifikazioa aurkezteko.

25. artikulua. *Justifikatzeko modua.*

Diru-laguntzen justifikazioa egiteko, justifikazio-kontua eta gastuen ordainagiriak aurkeztu beharko dira, 18. artikuluan aipatutako Bulego Birtualean, «Nire espedienteak» atalean, «Justifikazioak egin» aukeran. Hain zuzen ere, dokumentazio hau aurkeztu behar da:

a) Ezarritako ereduaren arabeko memoria.

b) Diruz lagundutako gertaeren gastuen zerrenda sailkatua. Dokumentua bulego birtualaren bitartez beteko da.

la plantilla de la entidad solicitante: hasta 10 puntos.

f) Esfuerzo que supone la inversión respecto a la facturación de la empresa en el ejercicio 2017: hasta 10 puntos.

g) Accionariado formado por al menos un 50% de mujeres que tengan más de un 50% de la propiedad: 5 puntos.

h) Accionariado formado por al menos un 50% de personas jóvenes que tengan al menos un 50% de la propiedad: 5 puntos.

Artículo 23. *Abono de la subvención y posibilidad de anticipo.*

El abono de la subvención se podrá realizar hasta en dos pagos, previa presentación de la cuenta justificativa establecida en el artículo 25.

Si en la solicitud se hubieran incluido facturas y sus justificantes de pago, el abono de la subvención se realizara por el importe justificado en el momento de la concesión de la subvención. En este caso, la solicitud junto con las facturas y sus justificantes de abono, tendrán la consideración de cuenta justificativa.

El abono, correspondiente a los conceptos en los que no se hubiera presentado factura y justificante de abono junto con la solicitud, se realizará tras la presentación de la cuenta justificativa, previa comprobación de que el gasto tiene la consideración de hecho subvencionable y que el importe económico se ajusta a lo subvencionado.

Previo al reconocimiento de la obligación y al pago de la subvención, se comprobará que las entidades beneficiarias se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y, en su caso, frente a la Seguridad Social.

No se considera la posibilidad de abonar anticipos de la subvención.

Artículo 24. *Plazo de justificación.*

La presentación de la justificación finalizará a las 13:30 horas del 5 de diciembre de 2018.

La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido llevará consigo la declaración de incumplimiento con las responsabilidades establecidas en la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral y el reglamento que la desarrolla, y previo requerimiento para que en el plazo de diez (10) días hábiles, contados a partir del día siguiente al que tenga lugar la notificación, la presente.

Artículo 25. *Forma de justificación.*

Las subvenciones deberán justificarse mediante la presentación, a través de la Oficina Virtual indicada en el artículo 18, en el apartado "Mis Expedientes", "Realizar Justificaciones", de la cuenta justificativa con aportación de justificantes de gasto, lo que implica la aportación de la siguiente documentación:

a) Memoria según modelo oficial.

b) Relación clasificada de gastos del hecho subvencionado. Este documento se cumplimentará a través de la oficina virtual.



c) Diruz lagundutako inbertsioak finantzatzeko erabili diren beste sarrera batzuen zerrenda xehatua, eredu ofizialaren araberakoa.

d) Fakturak edo merkataritza-trafikoan haien baliokide diren ziurtagiriak, eta ordainketaren ziurtagiriak.

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak diru-laguntzaren justifikaziorako beharrezkotzat jotzen dituen agiri edo/eta informazio osagarri guztiak eskatu ahal izango dizkio entitate onuradunari.

Diruz lagun daitekeen gastu edo inbertsioaren zenbateko guztia justifikatu behar da, ez emaniko diru-laguntzaren zenbatekoa.

Deskargarako jarraibideak eta eredu ofizialak www.bizkaia.eus web orrian egongo dira (empresak eta nazioartekotzea - ekintzailtza - modulu industrialak, bulegoak eta lurzorua).

c) Relación detallada de otros ingresos que hayan financiado las inversiones subvencionadas, según modelo oficial.

d) Facturas o documentos de valor probatorio equivalente en tráfico mercantil y sus justificantes de abono.

El Departamento de Desarrollo Económico y Territorial podrá requerir a la entidad beneficiaria cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada justificación de la subvención.

La justificación se realizará por el importe total del gasto o inversión subvencionable, no por el importe de la subvención concedida.

Las instrucciones de descarga y los modelos oficiales estarán disponibles en la página web www.bizkaia.eus - empresas e internacionalización - emprendimiento - módulos industriales, oficinas y suelo.

III. TITULUA

Industria-poligonoak hobetzeko diru-laguntzak

26. artikulua. *Definizioak*

Honako hauek honela ulertzen dira:

Industria poligonoa: erabilera nagusi gisa industria erabilera daukan eta dagoeneko urbanizatuta dagoen esparrua, eta kasuan kasuko elementu komunak dituenak (bideak, zona berdeak, instalazioak...), modu bateratuan kudeatuta; horietan, industria jarduerak garatzen dituzten edota industria laguntzako zerbitzuak ematen dituzten enpresek eraikitako azaleraren gutxienez %25 okupatzen dute.

Eraikitako azalera osoa: eraikinen barruan dagoen azalera osoa da, kanpoko hormen kanpoaldetik neurtuta.

Eraiki gabeko azalera: inolako eraikinik ez daukaten lurzati baturaren azalera da.

Industria poligonoaren azalera osoa: eraikitako azalera osoaren eta eraiki gabeko azaleraren batura da.

27. artikulua . *Xedea*.

Titulu honen helburua da Bizkaiko Lurralde Historikoko industria poligonoak hobetzeko eta kudeaketa-planak egin eta ezartzeko, elkarrekin sustatzeko eta sektore publikoaren eta pribatuaren arteko lankidetzak sustatzeko diru-laguntzen oinarri arautzaileak eta deialdia onartzea.

28. artikulua. *Entitate onuradunak*.

Industria poligonoetako jabeen edota errentarien taldeak: izena edozein dela ere (jabeen erkidegoa, jabeen elkarrekin, mantentze- eta zaintza-lanetako erakundea), baldintza hauek betetzen badituzte:

a) Legez eratuta egotea.

b) Industria-poligonoan kokatutako enpresen % 50 baino gehiago elkartuta edukitzea, edo industria-poligono osoaren

TÍTULO III

Subvenciones para la mejora de polígonos industriales

Artículo 26. *Definiciones*.

Se entiende por:

Polígono industrial: ámbito ya urbanizado constituido por un grupo de parcelas de uso mayoritariamente industrial y los correspondientes elementos comunes (vialidad, zonas verdes, instalaciones...) gestionados de forma conjunta, en el que al menos el 25% de la superficie construida total está ocupada por varias empresas que desarrollan actividades industriales y/o de servicios de apoyo industrial.

Superficie construida total: es la superficie total contenida dentro de los edificios, medida por la cara exterior de las paredes externas.

Superficie no construida: es la superficie de la suma de las parcelas en las que no exista ninguna edificación.

Superficie total del polígono industrial: es la suma de la superficie total construida y la superficie no construida.

Artículo 27. *Objeto*.

Constituye el objeto del presente Título aprobar las bases reguladoras y la convocatoria de las subvenciones para el fomento del asociacionismo, la elaboración e implementación de planes de gestión y mejora, y la colaboración público-privada en la gestión de Polígonos Industriales del Territorio Histórico de Bizkaia.

Artículo 28. *Entidades beneficiarias*.

Agrupaciones de propietarios y propietarias, y/o arrendatarios y arrendatarias en Polígonos Industriales, independientemente de su denominación (comunidad de propietarios y propietarias, asociación de propietarios y propietarias, entidad de conservación y mantenimiento, etc), que cumplan las siguientes condiciones:

a) Estar legalmente constituidas.

b) Tener asociadas a más del 50% de empresas ubicadas en el polígono o a más del 50% del conjunto de la propiedad



azaleraren jabetzaren % 50 baino gehiago izatea.

c) Industria poligono batekoa izatea, Bizkaiko edozein udalerritan kokatutakoa; jabetza pribatukoa izatea poligonoaren azalera osoaren %50 baino gehiago edo azalera eraiki guztiaren %50 baino gehiago.

b) eta c) atalak egiaztatu egin beharko dira erakunde eskatzailearen erantzukizun aitopenen bitartez, eredu ofizialari jarraiki.

d) Lankidetzak akordioaren bat izatea industria poligonoaren kudeaketa, zaintza eta hobekuntzari dagokionez, poligonoaren kokapenari dagokion tokiko erakundearekin.

e) Funtzio nagusia industria poligonoa kudeatu, zaindu eta hobetzera bideratutako jarduerak izatea.

f) Zerga betebeharrak, Gizarte Segurantzarekikoak eta diru-laguntzak itzultzearen ondoriozkoak eguneratuta edukitzea.

g) Sexuaren ziozko bereizkeria dela-eta zigor edo administrazioaren arloan inoiz zehapenik jaso ez izana, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen arabera. Baldintza hori eskabidean aipaturiko aitopenen bitartez egiaztatuko da.

h) Diru-laguntzei buruzko Foru Arauaren 12. artikulua ezarritako ezein egoeratan sartuta ez egotea. Baldintza hori eskabidean aipaturiko aitopenen bitartez egiaztatuko da.

Betekizunak eskabidea aurkezten denean egiaztatu behar dira, eta ebazpena eman eta ordainketa egin arte eutsi behar zaie.

29. artikulua. *Diruz lagun daitekeen egitatea.*

Industria poligonoko gai komunak kudeatzea diruz lagun daitekeen gertaera gisa hartuko da, gaiak industria poligonoa kudeatu, zaindu eta hobetzera bideratuta badaude, kasuan kasuko toki erakundearekin lankidetzan.

30. artikulua. *Diru-laguntza jaso dezaketen gastuak.*

Diruz laguntzeko gastuak izango dira industria-poligonoaren kudeaketari elkartutako jabe-elkarteek egindako gastuak; hain zuzen ere, honako gastu hauek:

a) Industria-poligonoaren lege, hirigintza, ingurumen eta abarretako egoerari buruzko azterlana idaztea

b) Industria-poligonoaren kudeaketa-plana egin eta ezartzea. Plana ezartzeko, akordio bat lortu beharko da tokiko erakundearekin, eta akordio horretan alderdi bakoitzaren eskubideak eta betebeharrak zehaztu beharko dira.

c) Industria-poligonoa hobetu eta egokitzeko jarduketaren plan bat egitea. Plana ezartzeko, akordio bat lortu beharko da tokiko erakundearekin, eta akordio horretan alderdi bakoitzaren eskubideak eta betebeharrak zehaztu beharko dira. Industria-poligonoaren kudeaketa-plana onartuta eta ezarrita ez bada, ezin izango da jarduketaren plana eskatu.

d) Erakunde eskatzaileak kontratatutako langileen gastuak, industria poligonoa kudeatu, zaindu eta hobetzera

de la superficie total del polígono industrial

c) Pertener a un polígono industrial, ubicado en cualquier municipio de Bizkaia, en el que sea de propiedad privada más del 50 % de la superficie total del polígono o más del 50% de la superficie construida total.

Los apartados b) y c) se acreditarán mediante declaración responsable de la entidad solicitante, según modelo oficial.

d) Contar con algún acuerdo de colaboración en lo que se refiere a la gestión, conservación y mejora del polígono industrial, con la Entidad Local en la que se encuentre ubicado.

e) Que su función principal sea la realización de las actividades tendentes a la gestión, conservación y mejora del polígono industrial.

f) Encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias, frente a la Seguridad Social y por reintegro de subvenciones.

g) No haber sido sancionadas, administrativa o penalmente por incurrir en discriminación por razón de sexo, según lo previsto en la Ley 4/2005 de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, cuya acreditación se realizará mediante declaración contenida en la solicitud.

h) No encontrarse incurso en ninguna de las circunstancias que establece el artículo 12 de la Norma foral de subvenciones, cuya acreditación se realizará mediante declaración contenida en la solicitud.

Los requisitos deberán acreditarse en el momento de presentar la solicitud y mantenerse hasta el momento de la resolución.

Artículo 29. *Hecho subvencionable.*

Tendrá la consideración de hecho subvencionable la gestión de los asuntos comunes del Polígono Industrial tendentes a la gestión, conservación y mejora del polígono industrial, en colaboración con la entidad local en la que se encuentre ubicada.

Artículo 30. *Gastos subvencionables.*

Se consideran gastos subvencionables los gastos incurridos por la entidad solicitante que estén asociados a la gestión del Polígono Industrial como son:

a) Redacción de estudio de situación legal, urbanística, medioambiental, etc. del polígono industrial.

b) Elaboración e implementación del plan de gestión del polígono industrial. Su implementación deberá realizarse con algún tipo de acuerdo con la entidad local correspondiente en el que necesariamente se definiran los derechos y obligaciones de cada parte.

c) La elaboración de un plan de actuación para la mejora y adecuación del polígono industrial. Su implementación deberá realizarse con algún tipo de acuerdo con la entidad local correspondiente en el que necesariamente se definiran los derechos y obligaciones de cada parte. No podrá solicitarse si no se encuentra aprobado e implementado el Plan de Gestión del polígono industrial.

d) Gastos del personal contratado por la entidad solicitante que realice las funciones técnicas de las actividades



bideratutako jardueretan funtzio teknikoak egiten badituzte.

31. artikulua. *Diru-laguntzaren zenbatekoa.*

Diru-laguntzaren zenbatekoa aurreko artikuluan zehazten den diruz lagundu daitekeen gastuaren % 75era iritsi daiteke.

Diru-laguntzaren zenbateko osoa ezin da izan 30.000 euro baino handiagoa erakunde bakoitzarentzat.

32. artikulua. *Eskabideak nola aurkeztu.*

Eskabidea Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko Bulego Birtualaren bidez egingo da: www.bizkaia.eus - Izapideak.

Bulego birtualera sartzeko erak:

- a) Txartela edo ziurtagiria, sinadura elektronikoa duena.
- b) Bizkaibai txartela; txartel hori Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailean (Orueta apezpikuaren kalea, 6, 48009 Bilbo) lor daiteke.

Eskaera aurkeztu ahal izateko, erakundeak Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko erakundeen erregistroan alta emanda izan behar du, Bizkaiko Foru Aldundiaren apirilaren 21eko 61/2010 Foru Dekretuaren eta Bizkaiko Foru Aldundiaren maiatzaren 3ko 85/2011 Foru Dekretuaren bitartez araututakoa. Egoera horretan ez badago, erakundeak inskripzio eskabidea bete beharko du, diru-laguntza eskabidea izapidetu aurretik.

Eskabidea aurkeztuta, eskatzaileak baimena ematen dio diru-laguntza ematen duen organoari zuzenean informazioa lor dezan jakiteko ea egunean dituen zerga-eginberrak, Gizarte Segurantzarekikoak, Lanbideri edo dagokion Enpleguko zerbitzu publikoarekikoak eta beste edozein administrazio publikoarekikoak.

Informazio hori Izaera Pertsonaleko Datuen Babesari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoan ezarri denarekin bat erabiliko da

Eskabideekin batera, ezarritako dokumentazioa aurkeztu behar da; horretarako, gorago aipatu den webgunean agiriak eransteke dagoen sistema erabili behar da.

33. artikulua. *Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa.*

1. Kasu guztietan:

- a) Hartzekodunaren fitxa, Bizkaiko Foru Aldundian banku helbideratzeari buruzko datuak ez badaude edo bertan dauden datuak aldatu nahi badira
- b) Toki erakundearekin lankidetzan aritzeko akordioaren ziurtagiria, industria poligonoa kudeatzeko, zaintzeko eta hobetzeko.
- c) Erakunde eskatzailearen estatutuen kopia.
- d) Erakundearen ordezkaritza nahikoa duen pertsona batek sinatutako adierazpena (eredu ofizialean), erakundeak Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZ) dela-eta duen egoerari eta haren berreskurapenari buruzkoa.

tendientes a la gestión, conservación y mejora del polígono industrial.

Artículo 31. *Importe de la subvención.*

El importe de la subvención será de hasta un 75% del gasto subvencionable aprobado.

El importe total de la subvención no podrá ser superior a 30.000 euros por entidad beneficiaria.

Artículo 32. *Presentación de las solicitudes.*

La solicitud se presentará por Internet, a través de la Oficina virtual del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial en www.bizkaia.eus - Tramites.

El acceso a la Oficina Virtual podrá realizarse por medio de:

- a) Tarjeta o certificado con firma electrónica.
- b) Tarjeta Bizkaibai, que podrá obtenerse en el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial (C/Obispo Orueta, 6, Bilbao)

Para la presentación de la solicitud será requisito que la entidad figure dada de alta en el registro de entidades del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial regulado mediante el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 61/2010, de 21 de abril y el Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 85/2011, de 3 de mayo. En caso de no encontrarse en esta situación, la entidad deberá cumplimentar la solicitud de inscripción como paso previo a la tramitación de la solicitud de la subvención.

La presentación de la solicitud conllevará la autorización de la persona o entidad solicitante para que el órgano concedente pueda obtener de manera directa la información relativa a su situación tributaria, con la Seguridad Social, con Lanbide o el servicio público de empleo que corresponda y con cualquier otra administración pública.

Esta información será tratada conforme a lo establecido en la Ley orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal.

Las solicitudes deberán ir acompañadas de la documentación que se fije, utilizándose el sistema de anexo de documentación existente en el portal virtual anteriormente citado.

Artículo 33. *Documentación a presentar junto con la solicitud.*

1. En todos los casos:

- a) Ficha de parte acreedora, en el caso de que no consten los datos de domiciliación bancaria en la Diputación Foral de Bizkaia, o si se desea modificarlos.
- b) Documento acreditativo del acuerdo de colaboración con la entidad local para la gestión, conservación y mejora del polígono industrial.
- c) Copia de los estatutos de la entidad solicitante.
- d) Declaración responsable, en modelo oficial, firmada por quien tenga representación suficiente, respecto a la situación de la entidad sobre el Impuesto sobre el valor añadido (IVA), y su recuperación o no por parte de la



e) 28. artikuluko b) eta c) ataletan ezarritako alderdien erantzukizun aitortpena, eredu ofizialean.

Hartzekodunaren fitxa eta erantzukizun aitortpena www.bizkaia.eus web orrian deskargatu daitezke (empresak eta nazioartekotzea – ekintzailetza – modulu industrialak, bulegoak eta lurzorua).

2. Erakunde eskatzaileak industria poligonoa kudeatu, zaindu eta hobetzera bideratutako jardueretan funtzio teknikoak egiteko kontratatutako langileen gastuetarako diru-laguntza eskatuz gero:

a) Industria-poligonoaren gai orokorren kudeaketarako kontratatu den pertsonari agindu zaizkion lan eta eginkizunen memoria.

b) Sinatutako lan-kontratuaren kopia.

c) Kontratutako pertsonaren nominen kopiak, halakorik izanez gero.

3. Diru-laguntza eskatzen bada erakunde edo pertsona kualifikatu batek azterlanak idazteko edo kudeaketa-plana edo jarduketa-plana egiteko:

a) Azterlana edo plana egingo duen pertsona edo erakundeak emandako aurrekontua; bertan, helburua, metodologia, burutzeko epea eta zenbatekoa adierazi beharko dira.

b) Industria-poligonoa hobetu eta egokitzeko jarduketa-plan bat egin eta ezartzeko diru-laguntza eskatzen bada, industria-poligonorako onartutako kudeaketa planaren kopia, eta industria-poligonoa kokatuta dagoen herriko toki erakundearekin lortutako akordioaren kopia.

Inbertsioaren zenbatekoa 40.000 euro (BEZik gabe) baino gehiago bada obra-kontratuetan, edo 15.000 euro (BEZik gabe) baino gehiago beste kontratu mota batzuetan, onuradunak egiaztatu beharko du gutxienez hiru hornitzaile desberdinen eskaintzak eskatu dituela, zerbitzua egiteko edo ondasuna emateko konpromisoa hartu baino lehen. Hori ez da beharrezkoa izango baldin eta, diru-laguntza jaso dezaketen gastuen ezaugarri bereziengatik, merkaturan ondasun eta zerbitzuok hornitu edo egiten dituen hainbeste entitatetik ez badago, edo gastua diru-laguntza eskatu baino lehen egin bada.

34. artikulua. *Eskabideak aurkezteko epea.*

Eskabideak aurkezteko epea 2018ko apirilaren 16an hasiko da, eta 2018ko irailaren 28an amaituko da, 13:30ean.

35. artikulua. *Laguntzak emateko prozedura.*

Norgehiagokarik gabeko araubidean emango dira diru-laguntzak, 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 20. artikuluan xedatutakorekin bat.

Dekretu honen ondorioetarako, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 20. artikuluekin bat etorrira, hauxe jotzen da norgehiagokarik gabeko prozeduratzat: eskariak jaso ahala banatzea diru-funtsak. Hala, bada, kontuan hartuta beharrezko dokumentazio guztia zuzen aurkeztu dela, eskabideek Bizkaiko Foru Aldundiko erregistroan duten

entidad.

e) Declaración responsable, en modelo oficial, de los aspectos establecidos en los apartados b) y c) del artículo 28.

Los modelos de ficha de parte acreedora y de declaración responsable pueden descargarse de la página web www.bizkaia.eus - empresas e internacionalización - emprendimiento - módulos industriales, oficinas y suelo.

2. En el caso de solicitar subvención de los gastos de personal contratado por la entidad solicitante que realice las funciones técnicas de las actividades tendentes a la gestión, conservación y mejora del polígono industrial:

a) Memoria en la que se describan las labores y tareas encomendadas a la persona contratada

b) Copia del contrato laboral firmado.

c) Si se disponen de ellas, copia de nóminas de la persona contratada.

3. En el caso de solicitar subvención para la redacción de los diferentes estudios, elaboración del plan de gestión o elaboración del plan de actuación por entidad o persona cualificada:

a) Presupuesto emitido por la entidad o persona que vaya a realizarlo, en el que se detallará el objetivo, la metodología, el plazo de ejecución y el importe.

b) Si se solicita subvención para la elaboración e implementación de un plan de actuación para la mejora y adecuación del polígono industrial, copia del plan de gestión del polígono industrial aprobado.

Cuando el importe de la inversión supere los 40.000 euros (iva excluido) en contratos de obra o 15.000 euros (iva excluido) en otro tipo de contratos, la entidad beneficiaria deberá acreditar haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por las especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo suministren o presten o salvo que el gasto se hubiera realizado con anterioridad a la solicitud de subvención.

Artículo 34. *Plazo de presentación de solicitudes.*

El plazo de presentación de solicitudes, se iniciará el 16 de Abril de 2018 y finalizará a las 13:30 horas del 28 de Septiembre de 2018.

Artículo 35. *Procedimiento de concesión.*

Las subvenciones reguladas se concederán en régimen de libre concurrencia, previsto en el artículo 20 de la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo.

Se entiende, de conformidad con el artículo 20 de la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo, como libre concurrencia el procedimiento mediante el cual se distribuyen los fondos según se reciban las peticiones, atendiendo al orden prioritario de Registro de entrada de la solicitud en el Registro de la Diputación Foral de Bizkaia, y a la completa y



sarrera-dataren arabera ezarriko da eskarien lehentasuna, eta, deialdian ezarritako baldintzak betetzen badituzte, aurrekontuko hornidurek ahalbidetzen duten bitartean emango dira laguntzak.

36. artikulua. *Diru-laguntza ordaintzea*

Diru-laguntza AZPIEGITURAK, SAUren bitartez ordainduko da. AZPIEGITURAK, SAUK adjudikazioan emandako zenbatekoaren % 100 jasoko du.

AZPIEGITURAK, SAUK emandako zenbatekoaren % 75 ordainduko dio onuradunari, aurrerakin moduan, diru-laguntzaren zenbateko osoa jaso eta berehala.

AZPIEGITURAK SAUK gainerako % 25a ordainduko du, 38. artikuluan araututako justifikazioa aurkeztu ondoren.

Betebeharra aitortu eta diru-laguntza ordaindu aurretik, onuradunek zerga-betebeharrak nahiz zuzenbide publikoko gainerakoak eta, hala badagokio, Gizarte Segurantzarekikoak ere, bete dituztela egiaztatuko da.

Erakunde onuradunaren izaera dela eta, ekarpenaren aurreratutako ordainketak egiteko ez da bermerik eskatuko. Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak ordainduta edukitzea nahikoa da.

37. artikulua. *Justifikatzeko epea.*

Justifikazioa aurkezteko epea urtebete (1) da, laguntza ematen duen ebazpena jakinarazten denetik aurrera.

Justifikazioa ez bada ezarritako epean aurkezten, ez-betetzea gertatu dela adierazi beharko da, eta maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan eta hura garatzen duen erregelamenduan ezarritako gainerako erantzukizunak ere eskatuko dira. Izan ere, foru arau horretan arautzen da Foru Administrazioak emaniko diru-laguntzen araubide juridiko orokorra. Eskatzaileari 10 egun balioduneko epea emango zaio (jakinarazpena egin eta biharamunetik zenbatzen hasita) justifikazioa aurkezteko.

38. artikulua. *Justifikatzeko modua.*

Diru-laguntzen justifikazioa egiteko, justifikazio-kontua eta gastuen ordainagiriak aurkeztu beharko dira, 31. artikuluan aipatutako Bulego Birtualean, «Nire espedienteak» atalean, «Justifikazioak egin» aukeran.hain zuzen ere, dokumentazio hau aurkeztu behar da:

a) Diru-laguntza ematerakoan ezarritako baldintzak bete direla justifikatzen duen txostena, non egindako ekintzak eta lorturiko emaitzak adierazten diren, hala dagokionean.

Industria poligonoa kudeatu, zaindu eta hobetzera bideratutako jardueretan funtzio teknikoak egiten dituzten langileen gastuetarako diru-laguntzen kasuan, memorian kontratatutako langileek egindako lanak eta betebeharrak deskribatu eta zenbatuko dira.

Diruz lagun daitezkeen gainerako gastuen diru-laguntzen kasuan, memoriak plan edo azterlanak egiteko prozesuari eta planak ezartzeko aurreikuspenei buruzko informazioa jaso beharko du, baita azterlan edo planaren kopia ere.

válida incorporación de la documentación necesaria, siempre que reúnan los requisitos establecidos en la convocatoria y hasta que las dotaciones presupuestarias lo permitan.

Artículo 36. *Abono de la subvención.*

El abono de la subvención se realizará a través de AZPIEGITURAK, S.A.U., quién recibirá el 100% del importe concedido en el momento de la adjudicación.

AZPIEGITURAK, S.A.U. realizará el pago del 75% del importe concedido, en calidad de anticipo, a la entidad beneficiaria inmediatamente después de haber recibido el importe completo de la subvención.

El abono del 25% restante se realizará por AZPIEGITURAK SAU, previa presentación de la justificación que se regula en el artículo 38.

Previo al reconocimiento de la obligación y al pago de la subvención, se comprobará que las entidades beneficiarias se encuentran al corriente de sus obligaciones tributarias y, en su caso, frente a la Seguridad Social.

Dada la naturaleza de la entidad beneficiaria no se exigen garantías de cara a la realización de los pagos adelantados de la aportación, bastando con estar al corriente del pago de sus obligaciones tributarias, de derecho público y para con la Seguridad Social.

Artículo 37. *Plazo de justificación.*

La presentación de la justificación se realizará en el plazo de un (1) año contado a partir de la notificación de la resolución de concesión.

La falta de presentación de la justificación en el plazo establecido llevará consigo la declaración de incumplimiento con las responsabilidades establecidas en la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral y en el reglamento que la desarrolla, y previo requerimiento para que en el plazo de diez (10) días hábiles, contados a partir del día siguiente al que tenga lugar la notificación, la presente.

Artículo 38. *Forma de justificación.*

Las subvenciones deberán justificarse mediante la presentación, a través de la Oficina Virtual, indicada en el artículo 32, en el apartado "Mis Expedientes", "Realizar Justificaciones", de la cuenta justificativa, lo que implica la aportación de la siguiente documentación:

a) Memoria justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación, en su caso, de las actividades realizadas y los resultados obtenidos.

En el caso de subvención de los gastos de personal que realice las funciones que técnicas de las actividades tendentes a la gestión, conservación y mejora del polígono industrial, la memoria describirá y cuantificará las labores y tareas realizadas por la persona contratada.

En el caso de subvención por el resto de gastos subvencionables, la memoria deberá contener información sobre el proceso de elaboración de los planes o estudios, previsiones de implementación de los planes, así como una



b) Diruz lagundutako gertaeren gastuen zerrenda sailkatua. Dokumentua bulego birtualaren bitartez beteko da.

c) Diruz lagundutako egintza finantzatzeko erabili diren beste sarrera batzuen zerrenda xehatua, eredu ofizialaren arabera.

d) Diruz lagundutako gastuaren arabera, nominak, Gizarte Segurantzaren gastuak, fakturak edo merkataritzako trafikoan antzeko froga-balioa duten agiriak eta haren ordainagiriak.

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak diru-laguntzaren justifikaziorako beharrezkotzat jotzen dituen agiri edo/eta informazio osagarri guztiak eskatu ahal izango dizkio entitate onuradunari.

Diruz lagun daitekeen gastu edo inbertsioaren zenbateko guztia justifikatu behar da, ez emaniko diru-laguntzaren zenbatekoa.

Deskargarako jarraibideak eta eredu ofizialak www.bizkaia.eus web orrian egongo dira (empresak eta nazioartekotzea - ekintzailatza - modulu industrialak, bulegoak eta lurzorua).

copia del estudio o plan.

b) Relación clasificada de gastos del hecho subvencionado. Este documento se cumplimentará a través de la oficina virtual.

c) Relación detallada de otros ingresos que hayan financiado el hecho subvencionado, según modelo oficial.

d) En función del gasto subvencionado, nóminas, gastos de Seguridad Social, facturas o documentos de valor probatorio equivalente en tráfico mercantil y sus justificantes de abono.

El Departamento de Desarrollo Económico y Territorial podrá requerir a la entidad beneficiaria cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada justificación de la subvención.

La justificación se realizará por el importe total del gasto o inversión subvencionable, no por el importe de la subvención concedida.

Las instrucciones de descarga y los modelos oficiales estarán disponibles en la página web www.bizkaia.eus - empresas e internacionalización - emprendimiento - módulos industriales, oficinas y suelo.

IV. TITULUA

Xedapen komunak

39. artikulua. *Laguntzak emateko prozedura antolatu, aztertu eta ebaztiko duten organo eskudunak.*

Berrikuntza Zerbitzuak izapidetuko ditu diru-laguntzarako eskabideak, eta, eskabideok ebazteko, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko titularrak berariazko ebazpena emango du, Enpresa Sustatzeko eta Ekonomia Garatzeko Zuzendaritza Nagusiak hala proposaturik.

Organo instrukziozileak egiaztatu egingo du ea betetzen diren pertsona edo erakunde onuradun izateko arlo bakoitzean ezarritako baldintzak.

Halaber, Enpresak Sustatzeko Zerbitzuari atxikitako langileek osatutako ebaluazio-batzorde batek 22. artikuluko ebaluazio-irizpideak aplikatuko ditu, eta onartuak izateko baldintzak betetzen dituzten eskabideen zerrenda egingo dute; lortutako puntuazioaren arabera ordenatuko dute zerrenda hori. Horrez gainera, ezesteko proposatzen diren eskabideen zerrenda egingo dute, eta adieraziko dute zein den ezesteko arrazoia.

Enpresa Sustatzeko eta Ekonomia Garatzeko Zuzendaritza Nagusiak ebazpen-proposamena igorriko dio Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko titularrari, hala dagokionean, eta hark emango baitu ebazpena, dagokion foru aginduaren bidez.

Emakida prozedura antolatzeko, bideratzeko eta ebazteko organo eskudunak osatzerako orduan, kontuan hartu behar da bi sexuen artean ordezkartza orekatuta dagoela; horrek esan nahi du bi sexuek ordezkariaren bat eduki behar dutela, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 20. artikuluan 4/2005 Legeak aurreikusitakoari jarraiki.

TITULO IV

Disposiciones comunes

Artículo 39. *Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión.*

Las solicitudes de subvención serán tramitadas por el Servicio de Promoción Empresarial y resueltas por la persona titular del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, a propuesta de la dirección general de Promoción Empresarial y Desarrollo Económico.

El órgano instructor comprobará el cumplimiento de los requisitos establecidos en cada una de las áreas, para adquirir la condición de persona o entidad beneficiaria.

En su caso, una comisión evaluadora, formada por personal adscrito al Servicio de Promoción Empresarial aplicará los criterios de evaluación relacionados en el artículo 22 y elaborará un listado de solicitudes de subvención, que cumplan las condiciones necesarias para ser aceptadas, ordenadas por orden de puntuación obtenida, así como las solicitudes cuya desestimación se propone, junto con la causa de dicha desestimación.

La dirección general de Promoción Empresarial y Desarrollo Económico elevará, en su caso, la propuesta de resolución a la persona titular del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, quién resolverá mediante la oportuna orden foral.

En la composición de los órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento de concesión se tendrá en cuenta la necesidad de una representación equilibrada de ambos sexos, entendiéndose que ello supone que al menos ambos estén representados, tal y como está previsto en el artículo 20 de la Ley 4/2005, sobre Igualdad de Mujeres y Hombres.



40. artikulua. *Txostenaren instrukzioa.*

Instrukzioaz arduratzen den organoak ezarri diren eta pertsona edo erakunde onuradun gertatzeko ezinbestekoak diren baldintzak betetzen direla egiaztatuko du.

Eskabideak jasotakoan, ez badatoz oso-osorik beteta edo horiekin batera ez bada aurkezten kasuan kasuko deialdian ezarritako dokumentazioa, instrukzio-organok erakunde eskatzaileari eskatuko dio 10 egun balioduneko epean (jakinarazpena egin, eta biharamunetik zenbatzen hasita) akatsa konpondu edo nahitaez aurkeztu beharreko dokumentuak aurkez ditzan; eta ohartaraziko zaio ezen, horrela egiten ez badu, eskaeran atzera egindakotzat joko dela beren-beregi emaniko ebazpen baten bidez, hala ezartzen baita Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluan.

Nolanahi ere, organo instruktoreak aurkeztu diren eskabideak behar bezala ulertu eta ebaluatzeko beharrezkotzat hartzen dituen agiri edota argibide guztiak eskatu ahal izango dizkie eskabidea aurkeztu duten erakunde eskatzaileei.

41. artikulua. *Ebazteko epea.*

Foru dekretu honen babesean aurkeztutako eskabideak ebazteko gehieneko epea bukatuko da, behin deialdi bakoitzaren amaieraren biharamunetz geroko 6 hilabeteko epea igarotakoan.

Aurkeztutako eskabide guztien esanbidezko ebazpena emateko eskumena duen organoak ebazpena eman behar badu ere, ebazpena eta jakinarazpena emateko epea iraungi eta esanbidezko ebazpena eman ez badu, eskabidea administrazio isilbidez baztertu dela ulertuko da, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 25.1.a) artikuluan xedatutakoaren arabera.

42. artikulua. *Ebazpenaren edukia eta jakinarazpena.*

Eskabideak Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko titularren berariazko ebazpenaren bidez ebartziko dira. Kasu bakoitzari dagozkion baldintza bereziak ezarri ahalgo dira diru-laguntzen eskabideei baiezkua ematen dieten foru aginduetan, eta erakunde eta enpresa onuradunek nahitaez bete beharko dituzte baldintza horiek.

Onuradun bati diru-laguntza eman dion foru agindua jakinarazita, hamar (10) eguneko epea izango da hura onartzeko, eta epe horretan ez bada beren-beregi ezer adierazten, isilbidez onartutzat joko da.

43. artikulua. *Errekurtsoak.*

Ebazpen honek amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta haren aurka aukerako berraztertze errekurtsoa aurkez dakioke Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saileko titularri, hilabeteko (1) epean, jakinarazpen hau jaso eta biharamunetik hasita, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen ezarritakoaren arabera.

Halaber, Administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkeztu ahal izango da halako errekurtsoen jurisdikzioan

Artículo 40. *Instrucción del expediente.*

El órgano instructor comprobará el cumplimiento de los requisitos establecidos para adquirir la condición de persona o entidad beneficiaria.

Recibidas las solicitudes, si éstas no vinieran cumplimentadas en todos sus términos, o no fueran acompañadas de la documentación que las distintas convocatorias establezcan, el órgano instructor requerirá a la entidad solicitante para que, en el plazo de diez (10) días hábiles, contados a partir del día siguiente en que tenga lugar la notificación, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se la tendrá por desistida de la correspondiente solicitud mediante resolución dictada al efecto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En todo caso, el órgano instructor podrá requerir a las entidades solicitantes, cuanta documentación y/o información complementaria considere necesaria para la adecuada comprensión y evaluación de la solicitud presentada.

Artículo 41. *Plazo de resolución.*

El plazo máximo para la resolución de las solicitudes formuladas al amparo del decreto foral finalizará transcurridos 6 meses desde la finalización del plazo para presentar solicitudes a cada convocatoria.

Sin perjuicio de la obligatoriedad del órgano competente de dictar resolución expresa en todas las solicitudes presentadas, si vencido el plazo de resolución y notificación, ésta no se hubiese dictado expresamente, se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo, conforme a lo dispuesto en el artículo 25.1.a) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 42. *Contenido y notificación de la resolución.*

Las solicitudes serán resueltas mediante resolución expresa de la persona titular del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial. En la orden foral por la que se resuelvan positivamente las solicitudes de subvención, podrán establecerse condiciones específicas a cada caso, que serán de obligado cumplimiento por parte de las entidades y empresas beneficiarias.

Notificada la orden foral de otorgamiento de la subvención se dispondrá de un plazo de diez (10) días para su aceptación, transcurrido el cual sin haberse producido manifestación expresa, se entenderá tácitamente aceptada.

Artículo 43. *Recursos.*

La resolución agota la vía administrativa, y contra la misma se podrá interponer recurso potestativo de reposición ante la persona titular del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial, en el plazo de un (1) mes, a contar desde el día siguiente a aquel en que se reciba la notificación de la misma, en los términos que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Asimismo, podrá interponerse recurso contencioso administrativo ante la Jurisdicción Contencioso



jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik bi hilabete pasatu baino lehen, Administrazioarekiko auzien jurisdikzioa araupetu duen uztailaren 13ko 29/1998 Legean xedatutakoarekin bat etorriz. Ezin dira bi errekurtsio horiek aldi berean jarri.

44. artikulua. *Diru-laguntzari uko egitea.*

Onuradun gertatu diren pertsona edo erakundeetakoren batek diru-laguntzari uko egingo balio, diru-laguntza eskaintzen duen organoak zerrendan, ordenari jarraiki, hurrengo dauden pertsona edo erakunde eskatzaileei emango lieke, baldin eta eskabide horiei aurre egiteko kreditu nahikorik balego.

Diru-laguntza ematen duen organoak aukera horren berri emango die interesdunei, hamar eguneko epean diru-laguntza proposamena onets dezaten. Epe hori, gainera, ezin izango da luzatu. Diru-laguntza eskatu duten pertsonak edo erakundeek proposamena onartzen dutenean, administrazio-organok laguntza emateko egintza ezarri eta jakinarazpenak egingo ditu.

45 artikulua. *Ebazpena aldatzea.*

Onuradunak Enpresak Sustatzeko Zerbitzuari jakinarazi behar dio diru-laguntza emateko orduan kontuan hartu den edozein alderdi objektibo edo subjektibok aldaketarik izan badu.

Diru-laguntza ematen duen organoak diru-laguntza emateari buruzko ebazpena alda dezake, bere kabuz, interesdunari entzun eta gero eta funtsak erabili aurretik, diru-laguntza emateko kontuan hartu diren baldintzak aldatzearen ondorioz lortu nahi zen interes publikoa lortzea oztopatu edo eragozten denean eta pertsona edo erakunde onuradunari kalte ekonomikorik ekartzen ez dionean.

Onuradunek, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu baino lehen, Bizkaiko Foru Aldundiari eskatu ahal izango diote diruz lagundutako jardueraren ebazpenean aldaketa batzuk egin ahal izateko, hain zuzen, hauek: ezarritako epeak luzatzea, emandako zenbatekoa murriztea edo jarduera osatzen duten ekintzak aldatzea. Aldundiak baimenduko ditu aldaketok ustekabeko arrazoietan edo jarduketaren xedearen onerako beharrezko arrazoietan oinarrituta daudenean eta betiere diru-laguntzaren xedea edo helburua aldatzen ez bada eta beste inoren eskubideen kalterako ez bada.

Diru-laguntza jasotzen duen onuradunak aurkeztutako justifikazioan adierazten badu ebazpena aldatzea eragin zezaketen aldaketak egon direla diru-laguntza emateko orduan kontuan hartutako baldintzetan (eta ez bada egin aldaketak onartzeko aurretiatzko administrazio-baimenaren izapidea), diru-laguntza eman duen organoak aurkeztutako justifikazioa onartu ahal du; hala ere, horrek ez du salbuesten pertsona edo erakunde onuraduna maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren arabera izan ditzakeen zehapenetatik.

46. artikulua. *Publizitatea*

Onuradunek Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 17.3 artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz, «*Pertsona onuradunek ageriko egin behar dute, era egokian egin ere, diru-laguntza jasotzen*

Administrativa, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente a aquél en que reciba la notificación de la misma, en los términos contemplados por la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa. No será posible simultanear ambos recursos.

Artículo 44. *Renuncia a la subvención.*

En caso de renuncia a la subvención de alguna de las personas o entidades beneficiarias, el órgano concedente podrá acordar la concesión de la subvención a las personas o entidades solicitantes siguientes en orden de prelación, siempre y cuando se haya liberado crédito suficiente para atender las solicitudes de que se trate.

El órgano concedente comunicará esta opción a las interesadas, a fin de que acepten la propuesta de subvención en el plazo improrrogable de diez (10) días. Una vez aceptada la propuesta por las personas o entidades solicitantes, el órgano administrativo dictará el acto de concesión y procederá a su notificación.

Artículo 45. *Modificación de la resolución.*

La entidad beneficiaria tendrá la obligación de comunicar al Servicio de Promoción Empresarial las modificaciones que, en su caso, pudieran producirse en relación con cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva, que hubiera sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

El órgano concedente podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la parte interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando, habiéndose advertido una alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, éstas impidan o dificulten la consecución del interés público perseguido y no se causen perjuicios económicos a la persona o entidad beneficiaria.

Las entidades beneficiarias, igualmente, podrán solicitar al órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad, que serán autorizadas cuando se deban a circunstancias imprevistas, o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siempre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se perjudiquen derechos de terceras personas.

Cuando la entidad beneficiaria ponga de manifiesto, con ocasión de la justificación, que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente podrá aceptar la justificación presentada, sin que ello exima a la persona o entidad beneficiaria de las sanciones que puedan corresponder con arreglo a la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo.

Artículo 46. *Publicidad.*

De conformidad con lo establecido en el artículo 17.3 de la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, las personas beneficiarias deberán dar la adecuada publicidad del



duzen programa, jarduera, inbertsio edo ekintza guztien finantzaketaren publikotasuna».

47. artikulua. Erakunde onuradunen betebeharrak

Foru dekretu honetan diru-laguntzen onuradunentzat ezartzen diren betebeharez gainera, laguntzak jasotzen dituzten onuradunek Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 12., 13., 31.5 eta 41. artikuluetan ezarritakoak ere bete beharko dituzte, hala nola:

a) Diru-laguntza ematea funtsatzen duen jarduera egitea edo horretarako jokabidea hartzea.

b) Diru-laguntza ematea edo hura lortzea funtsatzen duen jarduera egin dela edo hura egiteko jokabidea hartu dela justifikatzea, bai eta laguntza ematea funtsatu duten baldintzak betetzen direla ere justifikatzea.

c) Diru-laguntza eman duen erakundeak egiten dituen egiaztapen-jardueren pean jartzea, bai eta diru-laguntzen eta laguntzen arloan Ogasun eta Finantza Sailari dagokion finantzen kontrolerako jardueren eta Herri Kontuen Euskal Auzitegiaren prozedura fiskalizatzaileen pean ere.

d) Edozein administrazio edo erakunde publikok, nazionala izan zein nazioartekoa, diru-laguntza edo laguntzaren bat emanaz gero xede bererako, diru-laguntza hau eman duen erakundeari horren berri ematea.

e) Kontabilitateko liburuak, erregistroak eta gainerako agiri guztiak edukitzea (kasu bakoitzean onuradunari aplikatu behar zaizkion merkataritzako eta arloko legerietan ezarritakoaren arabera auditatuak), eta halaber izatea diru-laguntza hauen oinarrietan eskatzen diren kontabilitateko egoera-orri eta erregistro espezifiko guztiak, horrela, egiaztapen eta kontrol ahalmenen erabilera egokia bermatzeko.

f) Jasotako funtsen erabilera justifikatzen duten agiriak (are dokumentu elektronikoak ere) gordeta izatea, egiaztapen eta kontrol ekintzetarako erabilgarriak izan daitezkeen bitartean, arloan aplikatu beharreko araudiak horretarako zehazten duen epean zehar. Merkataritza Kodearen 30. artikuluan xedatutakoaren arabera, liburuetan kontabilitateko azken idazpena egin eta hurrengo 6 urteetan zehar gorde beharko dira agiriok.

g) Onuradunek enpresa deslokalizaziorik ez egiteko konpromisoa hartzen dute. Enpresa deslokalizaziotzat jotzen da Enpresak deslokalizatzen direnean foru sektore publikoak laguntzak berreskuratzeari buruzko martxoaren 27ko 7/2007 Foru Arauak ezarritakoa. Foru dekretu honek arautzen dituen diru-laguntzei bete-betean aplikatuko zaie foru arau hori.

Bizkaiko Foru Aldundiaren erabaki baten bidez adieraziko da konpromiso hori noiz ez den bete, eta, horren ondorioz, itzuli egin beharko da diru-laguntza, goraxeago aipatu den foru arauan ezarritako prozedura ezarriko baita.

h) Laguntza emateko ebazpen-proposamena eman baino lehen, zerga betebeharrak eta, hala dagokionean, Gizarte Segurantzarekikoak egunean dituztela egiaztatzea. Ezingo

carácter público de la financiación de programas, actividades, inversiones o actuaciones de cualquier tipo que sean objeto de subvención.

Artículo 47. Obligaciones de la entidad beneficiaria.

Además de las obligaciones previstas en este decreto foral para beneficiarias de las subvenciones, son obligaciones de las entidades beneficiarias de las ayudas, las previstas en los artículos 12,13, 31.5 y 41 de la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, siendo entre otras:

a) Realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

b) Justificar ante la entidad concedente, en su caso, la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por la entidad concedente, en su caso, y a las de control financiero que corresponden al Departamento de Hacienda y Finanzas, en relación con las subvenciones y ayudas concedidas y a los procedimientos fiscalizadores del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

d) Comunicar a la entidad concedente, en su caso, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedente de cualesquiera Administraciones o Entes Públicos nacionales o internacionales.

e) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la persona beneficiaria en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluido los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, durante el plazo al efecto establecido por la normativa aplicable. Documentación que deberá conservarse durante los 6 años siguientes a partir del último asiento realizado en los libros de conformidad con el artículo 30 del Código de Comercio.

g) Asumir el compromiso de no incurrir en deslocalización empresarial, entendiéndose por tal lo prevenido en la Norma foral 7/2007, de 27 de marzo, de recuperación de ayudas del sector público foral en el supuesto de deslocalizaciones empresariales, la cual será de plena aplicabilidad a las subvenciones reguladas por el decreto foral.

El incumplimiento de este compromiso será declarado mediante acuerdo de la Diputación Foral de Bizkaia y constituirá causa de reintegro de la subvención concedida, aplicándose el procedimiento previsto en la citada Norma foral.

h) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y, en su caso,



du onuradun izan lehenago jasotako beste diru-laguntzaren bat itzultzeko ordainketak egunean ez dituztenak. Diru-laguntza ez da ordainduko, harik eta pertsona onuradunak behar bezala egiaztatu arte egunean dituela zerga betebeharrak eta, hala dagokionean, Gizarte Segurantzarekikoak. Horrenbestez, galdu egingo du ordaindu beharreko diru-laguntzaren zenbatekoa kobratzeko eskubidea, eta 49. eta 50. artikuluetan baldintzak ez betetzeagatik xedatzen den prozedura abiaraziko da.

Eskabidea aurkeztean, eskatzaileak baimena ematen dio Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailari, zuzenean eta telematikoki eskura ditzan inguruabarrok egiaztatzeko agiriak.

48. artikulua. *Erakunde laguntzailea.*

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak berari atxikitako foru sozietate publiko batzuen laguntza du bere helburuak lortzeko. AZPIEGITURAK SAU da sozietate horietako bat. Sozietate horrek laguntza-programaren barruan esku hartuko du, erakunde laguntzaile gisa, 2015eko abenduaren 3an Bizkaiko Foru Aldundiarekin formalizatutako kudeatzeko gomendioan ezarritakoaren arabera.

AZPIEGITURAK, SAUK Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren izenean eta kontura jardungo du; sail hori izango da, ondorio guztietarako, laguntzen emalea.

49. artikulua. *Jarraipena.*

Diru-laguntzen erakunde onuradunek agiri bidez justifikatu beharko dute gauzatu dituztela diruz lagundutako jarduerak eta betetzen dituztela laguntzak lortzeko foru dekretu honetan eta emakida-ebazpenean ezartzen diren baldintzak. Horrez gainera, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak, eta, hala dagokionean, erakunde laguntzaileak eskatuta, edozein momentutan justifikatu beharko dituzte alderdi horiek.

Halaber, Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailak, emaitzak egoki ebaluatzeko beharrezkotzat jotzen dituen agiri edota informazio osagarriak eskatu ahal izango dizkio onuradunari lagundutako proiektua amaitu eta hurrengo hiru urteetan zehar.

50. artikulua. *Ez betetzeak*

Foru dekretu honetan nahiz aplikatu daitezkeen beste arauetan ezarri diren baldintzak zein kasuan-kasuko ebazpenean ezartzen direnak betetzen ez badira, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen araubide juridiko orokorra erregulatzen duen maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren IV. tituluan xedatutakoa ezarriko da.

Halaber, Euskal Autonomia Erkidegoko Herri Administrazioen zigortzeko ahalmenari buruzko otsailaren 20ko 2/1998 Legean xedatutako zehapen-prozedura erabiliko da.

51. artikulua. *Ez-betetzea mailakatzeko irizpideak*

Aldi berean beste laguntza batzuk gertatu direlako, gehiegizko finantzaketarik sortuko balitz -maiatzaren 31ko

frente a la Seguridad Social. Tampoco podrá obtener la condición de beneficiaria quien no se halle al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones. No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la entidad beneficiaria no acredite el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y, en su caso, frente a la Seguridad Social, por lo que perderá el derecho al cobro del importe de subvención a pagar, iniciándose el procedimiento de incumplimiento previsto en los artículos 49 y 50.

La presentación de la solicitud conlleva la autorización de la entidad solicitante para que el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial obtenga de forma directa la acreditación de dichas circunstancias de forma telemática.

Artículo 48. *Entidad colaboradora.*

El Departamento de Desarrollo Económico y Territorial cuenta para la consecución de sus objetivos con la asistencia de sociedades públicas forales adscritas al mismo. Entre dichas sociedades se encuentra AZPIEGITURAK. SAU, la cual intervendrá dentro del programa de ayudas como entidad colaboradora, conforme a la encomienda de gestión formalizada el 3 de Diciembre de 2015 con la Diputación Foral de Bizkaia.

AZPIEGITURAK, SAU actuará en nombre y por cuenta del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia, que es quién concede a todos los efectos las subvenciones.

Artículo 49. *Seguimiento.*

Las personas o entidades beneficiarias deberán justificar documentalmente la realización de las actividades subvencionadas, así como el cumplimiento de las condiciones a que se sujeta su obtención, en la forma prevista en el presente decreto foral, y en la orden foral de su concesión, así como en cualquier momento a requerimiento del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial y en su caso, de la entidad colaboradora correspondiente.

Igualmente, el Departamento de Desarrollo Económico y Territorial podrá recabar a la entidad beneficiaria la documentación y/o información complementaria que estime necesaria para la adecuada evaluación de los resultados correspondientes durante los tres años posteriores a la finalización del proyecto apoyado.

Artículo 50. *Incumplimientos.*

El incumplimiento de los requisitos establecidos en el presente decreto foral y demás normas aplicables, así como las condiciones que, en su caso se establezcan en la resolución, dará lugar a la aplicación de lo previsto en el Título IV de la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral.

Asimismo, será de aplicación el procedimiento sancionador regulado por la Ley 2/1998, de 20 de febrero, de la Potestad Sancionadora de las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Artículo 51. *Criterios de graduación de incumplimientos.*

En el supuesto de sobrefinanciación, por concurrencia con otras ayudas, contemplado en el artículo 18.3 de la Norma



5/2005 Foru Arauaren 18.3. artikuluan jasotako balizkoa-, gehiegikeriaz jasotako kopurua itzuli egin beharko litzateke, kopuru horri berandutze-interes egokia ezarri eta gero.

Baldintzetako bat edo batzuk ez betetzeak edo epearen barruan jardueraren zati bat bakarrik egiteak (betiere, zalantza barik egiaztatzen bada onuradunak konpromisoak betetzeko asmoa duela) diru-laguntzaren zati bat bakarrik ordaintzea ekarriko du, edo, diru-laguntza aurretiaz ordaindu bada, diru-laguntzaren zati bat itzuli behar izatea. Itzulketa hori kalkulatzeko, jarduera osotik hartutako zatiaren proportzio bera erabiliko da.

52. artikulua. *Diru-laguntza jaso dezaketen gastuetarako irizpide orokorrak*

Honako hauek dira diru-laguntza jaso dezaketen gastuak: indarrean dagoen araudiaren arabera behar bezala justifikatu direnak, betiere epearen barruan egin badira, beharrezkoak badira eta proiektuaren edo jardueraren izaerari eta garapen normalari erantzuten badiete.

Eginiko gastutzat zera joko da: justifikaziorako ezartzen den epea amaitu aurretik ordaindu dena.

Diru-laguntza jaso dezaketen gastuak ez dira onartuko baldin eta merkatuan duten balioa baino handiagoak badira.

Edonola ere, honako gastu hauek ez dute diru-laguntzarik jasoko:

a) Balio Erantsiaren gaineko Zerga (BEZ), erakunde onuradunak konpentsatu edo berreskuratzea ezinezkoa denean izan ezik, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 29.8 artikuluekin bat.

b) Diru-laguntzaren xedea den jarduerarekin inola ere identifikatu ezin diren gastuak edo/eta deialdi bakoitzerako epearen barruan egiten ez direnak.

c) Eskatzailearen eta entitate hornitzailearen artean lotura dagoen kasuetan gastuak ez dute diru-laguntzarik jasoko, salbu eta 5/2005 Foru Arauko 27.7.d) artikuluan gastu horiek diruz lagungarritzat jotzeko baldintzak betetzen direnean. Bada, ondorio horietarako, diru-laguntzen araudia onartzen duen Bizkaiko Foru Aldundiaren martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren 53.2 artikuluan ezarritako kasuetako bat gertatzen denean ulertuko da lotura dagoela.

53. artikulua. *Aurrekontuaren muga.*

Aurkezten diren eskabide guztietatik, bakarrik hautatuko dira kasuan kasuko partidari izendatu diren aurrekontu-baliabideek ahalbidetzen duten beste eskaera.

54. artikulua. *Diru-laguntzak pilotzea.*

Dekretu honetan jasotako laguntzek edo diru-laguntzek Batzordearen 2013ko abenduaren 18ko 1407/2013 Erregelamenduan xedatutakoa bete beharko dute. Araudi hori EE Itunaren 107 eta 108 artikuluek minimis laguntzei aplikatzeari buruzkoa da. Horren ondorioz, arautegi hori ez betetzeak erantzukizun penala, zibila eta administratiboa ekar liezaioke enpresa arau-hausleari. Europako Batasunak ezarritakoaren arabera, edozein enpresari emandako de minimis laguntza, guztira, ez da 200.000 euro baino

foral 5/2005, de 31 de mayo, procederá el reintegro por la cantidad excedida, a la que se aplicará el correspondiente interés de demora.

El cumplimiento parcial de las condiciones o la realización en plazo de sólo una parte de la actividad, siempre que se acredite una actuación de la persona beneficiaria inequívocamente tendente a la satisfacción de los compromisos, dará lugar al pago parcial de la subvención o si se hubiera producido el abono anticipado de la subvención, al reintegro también parcial aplicando la proporción en que se encuentre la actividad realizada respecto de la total.

Artículo 52. *Criterios generales de gastos subvencionables.*

Se considerarán gastos subvencionables, aquellos que siendo correctamente justificados de conformidad con la normativa en vigor, se hayan ejecutado en plazo, sean necesarios y respondan a la naturaleza y al normal desarrollo del proyecto o actividad.

Se considerará gasto realizado el que ha sido pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación establecido.

No se admitirán costes de gastos subvencionables que sean superiores al valor del mercado.

En cualquier caso, no serán subvencionables:

a) El Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA), excepto en el caso en que no puedan ser recuperados o compensados por la entidad beneficiaria, tal y como se regula en el artículo 29.8 de la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo.

b) Los gastos que no puedan identificarse inequívocamente con la actividad objeto de la subvención y/o no se realicen en el plazo establecido en cada convocatoria.

c) Los gastos en los que exista vinculación entre solicitante y entidad proveedora cuando no se den las condiciones establecidas en el artículo 27.7.d) de la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo, para su consideración como subvencionables. A estos efectos se entenderá que existe vinculación en los casos establecidos en el artículo 53.2 del Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones.

Artículo 53. *Límite presupuestario.*

De las solicitudes presentadas únicamente podrán ser seleccionadas tantas como permitan las disponibilidades presupuestarias consignadas en la partida establecida al efecto.

Artículo 54. *Acumulación de ayudas.*

Las ayudas o subvenciones contempladas están sujetas a lo dispuesto en el Reglamento (UE) 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de MINIMIS y en consecuencia el incumplimiento de esa normativa, podría significar responsabilidad penal, civil y administrativa para la empresa infractora. Según lo establecido por la Unión Europea, la ayuda total de MINIMIS concedida a cualquier empresa no deberá exceder de 200.000 euros en un período de tres



gehiagokoa izango hiru zerga-ekitalditan.

55. artikulua. *Diru-laguntzen bateragarritasuna.*

Dekretu honen babesean ematen diren laguntzak bateragarriak izango dira beste erakunde publiko edo pribatu batzuek helburu bererako eman ditzaketen beste laguntza batzuekin. Hala ere, Diru-laguntzei buruzko Foru Arauaren 18.3 artikuluan ezarritakoaren arabera, emandako diru-laguntzaren zenbatekoak ezin du inola ere gaintitu lagundutako jardueraren kostua, ez berak bakarrik, ez beste diru-laguntza batzuekin batera.

Bizkaiko Foru Aldundiko Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailaren beste plan, programa edo jarduera-arlo batek diruz lagundutako gastuek ezin izango dute diru-laguntzarik jaso.

Nolanahi ere, diru-laguntzak jasotzen dituzten onuradunek Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Sailari jakinarazi beharko diote beste diru-laguntzarik jaso duten, zein egunetan eman zaien gorabehera. Horrek guztiak hala behar du, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren 18.3 eta 4. artikuluetan aurreikusitako ondorioetarako. Horrela, beraz, beste diru-laguntzen edo laguntza ekonomikoen zenbatekoak zenbatetsi eta, proiektua finantzatzeko ehuneko mantentze aldera, diru-laguntza esleitzeko ebazpena aldatu ahal izango da.

Ekonomi eta Lurralde Garapena Sustatzeko Saila beste finantzatzaileekin harremanetan jarri ahalko da baterako finantzaketa adosteko.

56. artikulua. *Diru-laguntzen argitaratzea*

Diru-laguntzak ematen diren egutegiko urtea amaitu ondorengo lehen hiru hilakoa bukatu aurretik, ebazpenaren laburpen bat argitaratuko da Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauan xedatutakoaren arabera.

Era berean, Bizkaiko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Arauan zehaztutakoaren arabera, diru-laguntza jaso dezaketen erakundeen datuak ezarritako sisteman ager daitezke, foru arau horretako publikitate-konpromisoak betetzeko.

AZKEN XEDAPENAK

Azken xedapenetako lehenengoa. *Ezari beharreko arautegi orokorra*

Dekretu honetan aipatutako diru-laguntzei dagokienez, honako hauek izango dituzte aginduzko: ebazpena emateko foru aginduetan xedatutako baldintzak, Foru Administrazioak ematen dituen diru-laguntzen lege araubide juridiko orokorra arautzen duen 2005eko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauaren xedapenak, Diru-laguntzen Erregelamendua (2010eko martxoaren 23ko 34/2010 Foru Dekretuaren bidez onartua), eta Estatuko edo Europako Erkidegoko gainerako arau aplikagarriak.

Orobat aplikatuko da Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea.

Datu Pertsonalak Babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren arabera, pertsona edo erakunde interesdunak aurkeztutako datuak prozeduran edo jardueran aurrez ikusitako xedeetarako baino ez dira

ejercicios fiscales.

Artículo 55. *Compatibilidad de las subvenciones.*

Las subvenciones otorgadas serán compatibles con cualesquiera otras provenientes de otros organismos públicos o privados asignadas para el mismo objeto. No obstante, conforme a lo establecido en el artículo 18.3 de la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo, el importe de la subvención concedida en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras, supere el coste de la actividad subvencionada.

No serán subvencionables los gastos ya subvencionados por otros planes, programas o áreas de actuación del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial de la Diputación Foral de Bizkaia

En cualquier caso, las entidades beneficiarias de las subvenciones tendrán la obligación de comunicar al Departamento de Desarrollo Económico y Territorial la concesión de cualquier tipo de ayuda, independientemente de la fecha en que la misma haya sido concedida, a los efectos previstos en el artículo 18.3 y 4 de la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo, de manera que pueda modificarse la resolución de la concesión de la subvención y, en su caso, iniciar el correspondiente procedimiento de reintegro.

El Departamento de Desarrollo Económico y Territorial podrá ponerse en contacto con el resto de partes financiadoras para llegar a un acuerdo de cofinanciación.

Artículo 56. *Publicación de las subvenciones.*

De acuerdo con lo establecido en la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo, se publicará un extracto de la resolución en el Boletín Oficial de Bizkaia antes del fin del primer trimestre posterior al vencimiento del año natural de concesión.

Igualmente, en aplicación de lo establecido en la Norma foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia de Bizkaia, los datos de entidades que pudieran recibir una subvención podrán aparecer en el sistema establecido para cumplir los compromisos de publicidad establecidos en dicha Norma foral.

DISPOSICIONES FINALES

Disposición final primera. *Normativa general de aplicación.*

Las ayudas a que se refiere el presente decreto foral se regirán por lo dispuesto en el mismo, por las condiciones que se establezcan en las órdenes forales de resolución, así como por las disposiciones de la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo, por la que se regula el régimen jurídico general de las subvenciones otorgadas por la Administración Foral, Reglamento de Subvenciones, aprobado mediante Decreto foral 34/2010, de 23 de marzo y por la demás normativa estatal o comunitaria que resulte de aplicación.

Asimismo será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

De acuerdo con lo previsto en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, los datos aportados por la persona o entidad interesada se utilizarán, con carácter único y exclusivo, para



erabiliko.

Datu horiek inola ere ez dira erabiliko, ez beste bati lagako, baldin eta interesdunak argi eta garbi ados dagoela adierazten ez bada edo Datu Pertsonalen Babesari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren 6.2. eta 11.2. artikuluetan ezarritako kasuetako bat gertatzen ez bada (1999ko abenduaren 14ko BOE, 298. zk.). 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoaren arabera, datuak lagatzen dituenak noiznahi erabili ahal izango ditu datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezeztatzeko eta aurkaratzeko eskubideak, arauz ezarritako eran.

Bizkaiko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Arauan xedatutakoa ere beteko da.

Azken xedapenetako bigarrena. *Arauen garapena.*

Ahalmena ematen zaio Ekonomia eta Lurralde Garapena Saileko titularrari foru dekretu hau garatzeko beharrezkotzat jotzen dituen xedapen guztiak emateko, bai eta, aurrekontuko diru-hornidura amaitu ezean, beste deialdi batzuk egiteko ere.

Azken xedapenetako hirugarrena. Aurrekontuko zuzkidura.

Deialdi honetan eman daitezkeen laguntzak eta onurak, guztira 240.000,00 euro, jarraian zerrendatuko den aurrekontu partidan, aurrekontu proiektu eta urtekotik ordainduko dira; gutxi gorabeherako kopuruan banakatuta agertuko da baina, partida eta zuzkidura aldatu egin daitezke, aurrekontuen arloan indarrean dagoen araudiaren arabera, eta muga partida bakoitzean ezarritako guztizko kopurua izango da:

I. Tituluan arautzen diren diru-laguntzak

Nº de Proyecto: 2014/0021

08.03/426106/44300/0000

Ekitaldia	Zenbatekoa (€)
2018	80.000,00

II. Tituluan arautzen diren diru-laguntzak

Nº de Proyecto: 2014/0021

08.03/426106/74300/0000

Ekitaldia	Zenbatekoa (€)
2018	100.000,00

III. Tituluan arautzen diren diru-laguntzak

Nº de Proyecto: 2014/0021

08.03/426106/45100/0000

Ekitaldia	Zenbatekoa (€)
2018	60.000,00

Aurrekontuetako partidari esleitutako kopuruak gutxi

los fines previstos en el procedimiento o actuación de que se trate.

En ningún caso, los referidos datos serán objeto de tratamiento o de cesión a terceras partes, si no es con el consentimiento inequívoco de la persona afectada, o en los supuestos previstos en los artículos 6.2 y 11.2 de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (B.O.E. número 298, de 14 de diciembre de 1999). En cumplimiento de lo dispuesto en la citada Ley orgánica 15/1999, la persona que cede datos podrá, en cualquier momento, ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en la forma que reglamentariamente se determine.

Igualmente será de aplicación lo establecido en la Norma foral 1/2016, de 17 de febrero, de Transparencia de Bizkaia.

Disposición final segunda. *Desarrollo normativo.*

Se faculta a la persona titular del Departamento de Desarrollo Económico y Territorial a dictar cuantas disposiciones considere necesarias para el desarrollo del decreto foral, así como a la posibilidad de apertura de nuevas convocatorias en el supuesto de no agotarse las disponibilidades presupuestarias.

Disposición final tercera. *Dotación presupuestaria.*

Las ayudas y beneficios que puedan otorgarse en la presente convocatoria, por un importe total de 240.000,00 euros, se efectuarán con cargo a la partida presupuestaria, proyecto presupuestario y anualidad que se relaciona a continuación, desglosada en las siguientes cantidades aproximadas y sin perjuicio de que la misma pueda ser modificada de conformidad con la normativa presupuestaria vigente, teniendo como límite la cantidad total establecida en las diferentes partidas:

Subvenciones reguladas en el Título I

Nº de Proyecto: 2014/0021

08.03/426106/44300/0000

Ejercicio	Importe €
2018	80.000,00

Subvenciones reguladas en el Título II

Nº de Proyecto: 2014/0021

08.03/426106/74300/0000

Ejercicio	Importe €
2018	100.000,00

Subvenciones reguladas en el Título III

Nº de Proyecto: 2014/0021

08.03/426106/45100/0000

Ejercicio	Importe €
2018	60.000,00

Las cantidades asignadas a la partida presupuestaria, tienen



gorabeherakoak dira. Onartzen diren eskabideen arabera – pertsona eta entitate onuradunak zein diruz lagundutako gastuen kontzeptuak era askotako izaera juridikotakoak izan daitezkenez gero–, aurrekontuko partidei esleitutako baliabide ekonomikoak aurrekontuko kapitulu bereko beste partiden artean egokitu ahal izango dira, eta horretarako ez da beharrezkoa izango dekretu hau aldatzea.

Horrez gainera, eskabide guztiak ebatzi ondoren aurrekontuaren gehieneko mugara heltzen ez bada, sobera geratutako zenbatekoa gastatzeko baimena ezeztatu egingo da, eta horretarako ez da beharrezkoa izango foru dekretu hau aldatzea.

Maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Araua garatzeko diru-laguntzen erregelamendua onesten duen Bizkaiko Foru Aldundiaren 34/2010 Foru Dekretua, martxoaren 23koa, 41.2. artikuluan ezarritakoaren arabera, eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen aldatu ahal izango dira aurrekontu-kredituak, Gobernu Kontseiluak onetsitako foru dekretu baten bidez, kontuan izanda zein den, aurreikuspenen arabera, eskatutako diru-laguntzen zenbateko osoa. Hala eginez gero, eskabideak aurkezteko epea luzatu beharko da.

Halaber, Bizkaiko Foru Aldundiaren 34/2010 Foru Dekretua, martxoaren 23koa, 43. artikuluan babesean (5/2005 Foru Araua garatzeko diru-laguntzen erregelamendua onesten du dekretu horrek), aurrekontuko zuzkiduren guztizko zenbatekoa areagotu ahal izango da, gehienez ere 600.000,00 euro gehituz, baldin eta eskuragarri dauden kredituak areagotu badira kreditua handitzea onartu delako edo kreditua sortu edo gehitu delako edo baldin eta kopuru osagarri bat badago aurreko deialdietan aurkeztutako eskaeren zenbatekoa aurrez ikusitakoa baino txikiagoa izan delako; kasu horietan, kreditu osagarri hori soilik izango da eraginkorra baldin eta kreditu horren erabilgarritasuna adierazita badago. Adierazpen hori diru-laguntza emateko ebazpena eman aurretik egin beharko da. Organo eskudunak baimenduko du kopuru handitze hori.

Azken xedapenetako laugarrena. *Indarrean jartzea.*

Foru-dekretu hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

Bilbon, 2018ko

(e)an

ahaldun nagusia/el diputado general

UNAI REMENTERIA MAIZ

un carácter estimativo. En función de las solicitudes que resulten aprobadas, dada la diferente naturaleza jurídica de las personas y entidades beneficiarias y los diferentes conceptos de gastos subvencionados, los recursos económicos asignados a las partidas presupuestarias podrán readecuarse entre las partidas del mismo capítulo presupuestario, sin que sea obligatorio modificar el presente decreto foral.

Asi mismo, si una vez resueltas todas las solicitudes no se alcanzara el límite presupuestario máximo, se procederá a tramitar la anulación de la autorización de gasto por el importe sobrante sin que sea obligatorio modificar el presente decreto foral.

En aplicación de lo establecido en el artículo 41.2 del Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el reglamento de subvenciones de desarrollo de la Norma foral 5/2005, de 31 de mayo, los créditos presupuestarios podrán ser modificados antes de que se finalice el plazo de presentación de solicitudes, mediante decreto foral aprobado en Consejo de Gobierno, teniendo en cuenta la cuantía total de las ayudas solicitadas previstose, en su caso, ampliar el plazo de presentación de solicitudes.

Igualmente, al amparo de lo establecido en el artículo 43 del Decreto foral de la Diputación Foral de Bizkaia, 34/2010, de 23 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Subvenciones de desarrollo de la Norma foral 5/2005, la cuantía total de las diferentes dotaciones presupuestarias podrá ser ampliada en un importe adicional máximo de 600.000,00 euros, bien cuando exista un aumento de los créditos disponibles derivado de la aprobación de ampliaciones de crédito, generaciones ó incorporaciones de crédito, bien cuando exista cuantía adicional proveniente de convocatorias anteriores resueltas por importe inferior al previsto para las mismas; quedando condicionada la efectividad de la cuantía adicional a la declaración de disponibilidad del crédito, que deberá efectuarse en un momento anterior a la resolución de la concesión de la subvención. Dicha ampliación será autorizada por el órgano competente para ello.

Disposición final cuarta. *Entrada en vigor.*

El presente decreto foral entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de Bizkaia.

Dado en Bilbao, a

de

de

ekonomi eta lurralde garapena sustatzeko foru diputatua/
el diputado foral de desarrollo económico y territorial

IMANOL PRADALES GIL



I. ERANSKINA: ELKARTEGIEN ETA INDUSTRIALDEEN ZERRENDA	ANEXO I: RELACION DE ELKARTEGIAS Y POLÍGONOS INDUSTRIALES
--	--

AZPIEGITURAK SAU SOZIJETATE PUBLIKOAK ELKARTEGIAS GESTIONADOS POR LA SOCIEDAD PÚBLICA AZPIEGITURAK SAU

Izena /nombre	Udalerría/Municipio
Elkartegi de Boroa/Boroa Elkartegia	Amorebieta-Etxano
Elkartegi de Bakio / Bakio Elkartegia	Bakio
Elkartegi de Barakaldo/Barakaldo Elkartegia	Barakaldo
Elkartegi de Bolueta/Bolueta Elkartegia	Bilbao
Elkartegi del Parque Tecnológico/Teknologi Parkea Elkartegia	Derio
Elkartegi de Landako/Landako Elkartegia	Durango
Elkartegi de Getxo/Getxo Elkartegia	Getxo
Elkartegi de Markina/Markina Elkartegia	Markina-Xemein
Elkartegi de Belako II/Belako II Elkartegia	Mungia
Elkartegi de Sondika/ Sondika Elkartegia	Sondika
Elkartegi de Orduña /Urduña Elkartegia	Urduña-Orduña
Elkartegi de Trapaga/Trapaga Elkartegia	Valle de Trápaga-Trapagaran

BIZKAIKO FORU ALDUNDIAREN PARTAIDETZA POLÍGONOS INDUSTRIALES PARTICIPADOS POR LA DUTEN INDUSTRIALDEAK DIPUTACIÓN FORAL DE BIZKAIA

Izena /nombre	Udalerría/Municipio
Polígono Industrial El Campillo	Abanto y Ciervana – Abanto Zierbena
Polígono Industrial Bildosola	Artea
Polígono Industrial Bildosola	Arantzazu
Parque empresarial Urban Galindo	Barakaldo
Parque empresarial Burtzeña	Barakaldo
Bic Bizkaia Ezkerraldea - Cedemi	Barakaldo
Polígono Industrial Txaporta	Gernika-Lumo
Polígono Industrial Okamika	Gizaburuaga
Polígono Industrial de Igorre	Igorre
Polígono Industrial Basokoetxe	Ispaster
Polígono Industrial Goitondo Beheko-Lau	Mallabia
Polígono Industrial Granada	Ortuella
Polígono Industrial Ibarzaharra	Sestao
Polígono Industrial Aurrerá Sestao-bai	Sestao
Polígono Industrial Muñanes	Trucios-Turtziotz
Polígono Industrial Area 17	Urduliz



Polígono Industrial La Rondina	Urduña-Orduña
Parque Tecnológico de Bizkaia	Zamudio, Derio

10.000 BIZTANLE BAINO GUTXIAGO DITUZTEN UDALERRIETAKO INDUSTRIALDEAK POLÍGONOS INDUSTRIALES EN MUNICIPIOS MENORES DE 10.000 HABITANTES

Izena /nombre	Udalerría/Municipio
Polígono Industrial Arzubia	Abadiño
Polígono Industrial Artia	Abadiño
Polígono Industrial Urbitarte	Abadiño
Polígono Industrial Lebario	Abadiño
Zona Industrial Matiena	Abadiño
Zona Industrial Muntzarantz	Abadiño
Polígono Industrial Astolabeitia	Abadiño
Zona Industrial Murueta	Abadiño
Polígono Industrial Trapañadura	Abadiño
Polígono Industrial Eguskitza II	Abadiño
Polígono Industrial Abra Industrial	Abanto y Ciervana - Abanto Zierbena
Polígono Industrial Las Carreras	Abanto y Ciervana - Abanto Zierbena
Polígono Industrial Arabieta	Ajangiz
Parque Empresarial Arbuio	Alonsotegi
Polígono Industrial Kadagua	Alonsotegi
Polígono Industrial Pertxeta	Alonsotegi
Polígono Industrial Burdinonola	Amoroto
Polígono Industrial Erabil I	Amoroto
Polígono Industrial Erabil II	Amoroto
Polígono Industrial Ugarriza	Arakaldo
Polígono Industrial Arbide	Arrankudiaga
Polígono Industrial Bakiola	Arrankudiaga
Polígono Industrial Bentaberri	Atxondo
Polígono Industrial Artia	Atxondo
Polígono Industrial Markoia	Atxondo
Polígono Industrial Solaguren	Aulesti
Polígono Industrial Zintadui	Bakio
Polígono Industrial La Báscula	Balmaseda
Polígono Industrial La Tejera	Balmaseda
Polígono Industrial Virgen de Gracia	Balmaseda
Polígono Industrial El Páramo	Balmaseda
Polígono Industrial Murgatza	Bedia
Polígono Industrial Bidekoetxe	Bedia



Área Comercial Arebetas	Berango
Polígono Industrial Arene	Berango
Polígono Industrial Gardotza	Berriatua
Polígono Industrial Olaso	Berriatua
Polígono Industrial Eitua	Berriz
Polígono Industrial Trébol	Busturia
Polígono Industrial Neinver	Derio
Área Terciaria Arteaga	Derio
Zona Industrial Seminario	Derio
Polígono Industrial San Isidro-Txozna	Derio
Parque Empresarial Astikene	Derio
Polígono Industrial Ziarrusta	Dima
Polígono Industrial San Agustín	Elorrio
Polígono Industrial Urkizuaran	Elorrio
Polígono Industrial Betsaide	Elorrio
Polígono Industrial Altza	Etxebarria
Polígono Industrial Galartza	Etxebarria
Polígono Industrial Landaverde	Forua
Polígono Industrial La Aceña	Galdames
Polígono Industrial Rementeria	Gamiz-Fika
Polígono Industrial Gatika	Gatika
Polígono Industrial Mesa	Gatika
Polígono Industrial Isasi-Zubiete	Gordexola
Área Industrial Padura	Güeñes
Polígono Industrial Aranguren	Güeñes
Polígono y Área Comercial Km 11	Güeñes
Polígono Industrial San Juan	Igorre
Zona Industrial Urkizu	Igorre
Polígono Industrial Batz	Igorre
Polígono Industrial Bsasuntz	Igorre
Polígono Industrial Arriandi	Iurreta
Polígono Industrial Arriandi B	Iurreta
Polígono Industrial Santa Apolonia	Iurreta
Polígono Industrial UAI-4	Iurreta
Polígono Industrial Mallabiena	Iurreta
Polígono Industrial Sasikola	Izurtza
Polígono Industrial Ortuzar	Izurtza
Área Terciaria Saturnino	Izurtza



Polígono Industrial Arbizola	Izurtza
Polígono Industrial La Cadena	Karrantza Harana / Valle de Carranza
Polígono Industrial Ambasaguas	Karrantza Harana / Valle de Carranza
Polígono Industrial Sarrikola	Larrabetzu
Polígono Industrial Arraibi	Lemoa
Polígono Industrial Estación	Lemoa
Polígono Industrial La Fletxa	Lemoa
Polígono Industrial Pozueta	Lemoa
Polígono Industrial Bolumburu	Lemoa
Polígono Industrial Mendieta	Lemoa
Polígono Industrial Zubiarte	Lemoa
Polígono Industrial La Cruz	Lezama
Polígono Industrial Sangroniz-Loiu	Loiu
Polígono Industrial Larrondo Goikoa	Loiu
Polígono Industrial Larrondo	Loiu
Polígono Industrial Elotxelerrri	Loiu
Polígono Industrial Goitondo Behekoa	Mallabia
Polígono Industrial Goitondo	Mallabia
Zona Industrial Areitio	Mallabia
Polígono Industrial Mallabarrena	Mallabia
Polígono Industrial Aldebarrena	Mañaria
Polígono Industrial Urberuaga	Markina-Xemein
Polígono Industrial Edorza	Markina-Xemein
Polígono Industrial Otola	Markina-Xemein
Polígono Industrial Barinaga	Markina-Xemein
Polígono Industrial Kareaga Torre	Markina-Xemein
Polígono Industrial Kareaga Torre 2	Markina-Xemein
Polígono Industrial Lamiaren Aranburu	Mundaka
Polígono Industrial Barna-Lamiaranpe	Mundaka
Polígono Industrial Murueta	Murueta
Polígono Industrial San Martin	Muskiz
Polígono Industrial Santelices	Muskiz
Polígono Industrial Agerre-Untxeta	Muxika
Polígono Industrial Kurtzeko	Muxika
Polígono Industrial Amunaga	Muxika
Nabarnizko Industrialdea	Nabarniz
Polígono Industrial Renteria	Ondarroa
Polígono Industrial de Servicios Potuarios	Ondarroa



Polígono Industrial Zabale	Orozko
Polígono Industrial Torrezar	Orozko
Polígono Industrial Bañales	Ortuella
Polígono Industrial Urioste	Ortuella
Polígono Industrial Zelaieta	Otxandio
Polígono Industrial Sangroniz	Sondika
Polígono Industrial Sondikale	Sondika
Polígono Industrial Berreteaga	Sondika
Polígono Industrial El Arenao	Sopuerta
Polígono Industrial La Sota	Sopuerta
Polígono Industrial Usila	Ugao-Miraballes
Polígono Industrial San Bartolomé	Ugao-Miraballes
Polígono Industrial Txako	Ugao-Miraballes
Polígono Industrial Igeltzera	Urduliz
Polígono Industrial La Tejera - Orduña	Urduña-Orduña
Polígono Industrial La Paul	Urduña-Orduña
Polígono Industrial Okango	Zaldibar
Polígono Industrial Solozabal	Zaldibar
Polígono Industrial Zaldibar	Zaldibar
Polígono Industrial Ibur Erreka	Zaldibar
Zona Industrial San Lorenzo	Zaldibar
Polígono Industrial Gobeo	Zalla
Polígono Industrial Aranguren	Zalla
Polígono Industrial Aretxaga-Gallardi	Zalla
Polígono Industrial Longar	Zalla
Polígono Industrial Torrelarragoiti	Zamudio
Polígono Industrial Ugaldeguren II	Zamudio
Polígono Industrial Ugaldeguren III	Zamudio
Polígono Industrial Pinoa	Zamudio
Polígono Industrial Ugaldeguren I	Zamudio - Derio
Polígono Industrial Landexe	Zaratamo
Polígono Industrial Moyordin	Zaratamo
Polígono Industrial Ugarte I	Zaratamo
Polígono Industrial Ugarte II	Zaratamo
Polígono Industrial Arkotxa - Zaratamo	Zaratamo